



นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

ของ

เทศบาลตำบลหางดง

อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พุทธศักราช ๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการบริหารภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

เทศบาลตำบลตาตทอง จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีอันประกอบด้วยนโยบายหลัก ๔ ด้าน คือ ด้านรัฐสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้านองค์การและด้านผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตามนโยบายหลักด้านต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ และค่านิยมร่วมสำหรับองค์การและบุคลากรทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึง



(นายพิบูล ฝ้ายดี)

นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง

วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศเจตนารมณ์

เทศบาลตำบลตาตทอง เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นที่จัดตั้งขึ้นและปฏิบัติภารกิจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ในฐานะผู้บริหารของเทศบาลตำบลตาตทอง เห็นสมควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงาน มีระบบการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อันจะเป็นการเสริมสร้างความมีศักดิ์ศรีของการเป็นหน่วยงานภาครัฐ อีกทั้งสร้างความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจจากประชาชน ผู้รับบริการ ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของเทศบาลตำบลตาตทอง ได้รวบรวมหลักการ นโยบาย การปฏิบัติราชการ แนวทางปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับของเทศบาลตำบลตาตทอง นำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีไปเป็นแนวทางยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงาน และจะไม่ละเลยการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในนโยบายการกำกับดูแลองค์การฉบับนี้

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลตาตทอง จะได้พิจารณาทบทวน ปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของหน่วยงานเป็นประจำเพื่อให้มีความเหมาะสมทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์



(นายพิบูล ฝ้ายดี)

นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง

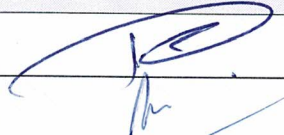
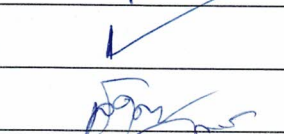
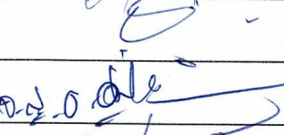
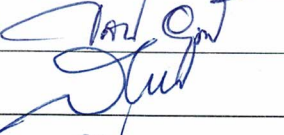
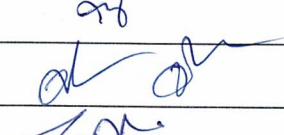
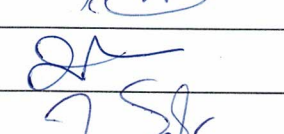
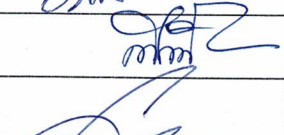
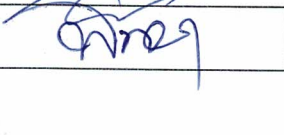
วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลตาตทอง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

๑. ข้าพเจ้าได้รับ/ รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดีพร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่างๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลตาตทอง มีธรรมาภิบาลต่อไป จึงได้ลงลายชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
สำนักปลัดฯ				
๑	ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ	ปลัดเทศบาล		
๒	นางสาวกนกพร ทาระพันธ์	รองปลัดเทศบาล		
๓	นางสาวจันทร์ทิรา ทาระพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด		
๔	นางสาวลัดดาวัลย์ ผิวทอง	นิติกรชำนาญการ		
๕	นางสาวธัญญ์ณ กาญจนอักษรเดช	นักพัฒนาชุมชน		
๖	จำสืบเอกวิลาส ยืนงาม	นักป้องกันและบรรเทาฯ		
๗	นางวิลาวรรณ อุดอามาตย์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
๘	นายสิปปะนนท์ สิ้นเดิม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๙	นายรุ่งศักดิ์ เพชรภักดี	นักทรัพยากรบุคคล		
๑๐	นางสาวศวิตฉันท จันทา	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ		
๑๑	นายวสันต์ งามเลิศ	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว		
๑๒	นางรุ่งทิพย์ เวชกามา	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๓	นางสาวไพฑูรย์ อุดกลิ่น	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๔	นางสาวบันลุ สมยาภักดี	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ		
๑๕	นางสาวชนันท์ฐกานต์ สังฆะพรม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๖	นางสาวปาริฉัตร มณีฉาย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๗	นายวิวัฒน์ พรชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๑๘	นายพิชัย เวชกามา	พนักงานขับรถยนต์		
๑๙	นายเกรียงไกร วิเชียรเครือ	พนักงานขับรถยนต์		
๒๐	นายพิทยา ชูรัตน์	พนักงานดับเพลิง		

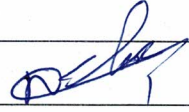
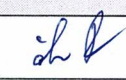
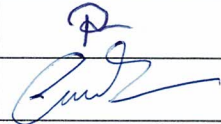
๒๑	นายณฤพล สังสะนา	พนักงานดับเพลิง		
๒๒	นายจิรวัดน์ จันทอง	พนักงานดับเพลิง		
๒๓	นางสาวสกุลรัตน์ จิตต์จันทร์	คนงานทั่วไป		
๒๔	นายอนันต์ เวชกามา	ภารโรง		
๒๕	นายทองนาค แสงสุวรรณ	จ้างเหมา สำนักปลัด		
๒๖	นายสมทรง จำไพบรัตน์	จ้างเหมา สำนักปลัด		
๒๗	นายธีรภัทร ยานู	จ้างเหมา สำนักปลัด		
๒๘	นายณัฐพนธ์ เวชกามา	จ้างเหมา สำนักปลัด		
๒๙	นางสาวแพรวนภา เทพรินทร์	จ้างเหมา สำนักปลัด		
๓๐	นายชนม์วัฒน์ วัฒนาไชย	จ้างเหมาบริการ		

สังกัด กองคลัง

๓๑	นางพิมพ์ิลา ละครวงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๓๒	นายมนูญ ดงบัง	นักวิชาการพัสดุ		
๓๓	นางสุชัยสินี วิชัย	นักวิชาการจัดเก็บรายได้		
๓๔	นางสาวแพร ศรีวิโสภา	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ		
๓๕	นางสาวภริษา ภัทรากุลพิชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๓๖	นางสาวณิชาธิ์คม นันทวัฒน์นิช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
๓๗	นางสาวณัชชา บุญจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๓๘	นางสาวประไพพัทธ์ร์ หลีกเพชร	จ้างเหมา กองคลัง		
๓๙	นางสาวศิริขวัญ แสงแก้ว	จ้างเหมา กองคลัง		
๔๐	นายณัฐพล หาหลัก	จ้างเหมา กองคลัง		
๔๑		จ้างเหมา กองคลัง		

สังกัด กองช่าง

๔๒	นายประเสริฐ ชูรัตน์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๔๓	นายอรรคเดช เวชกามา	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๔๔	นายสุทธิวัฒน์ น้อยมาลา	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน		
๔๕	นายเกรียงไกร ยอดชาญ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๔๖	นายสุริยันต์ วงษ์ชม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		

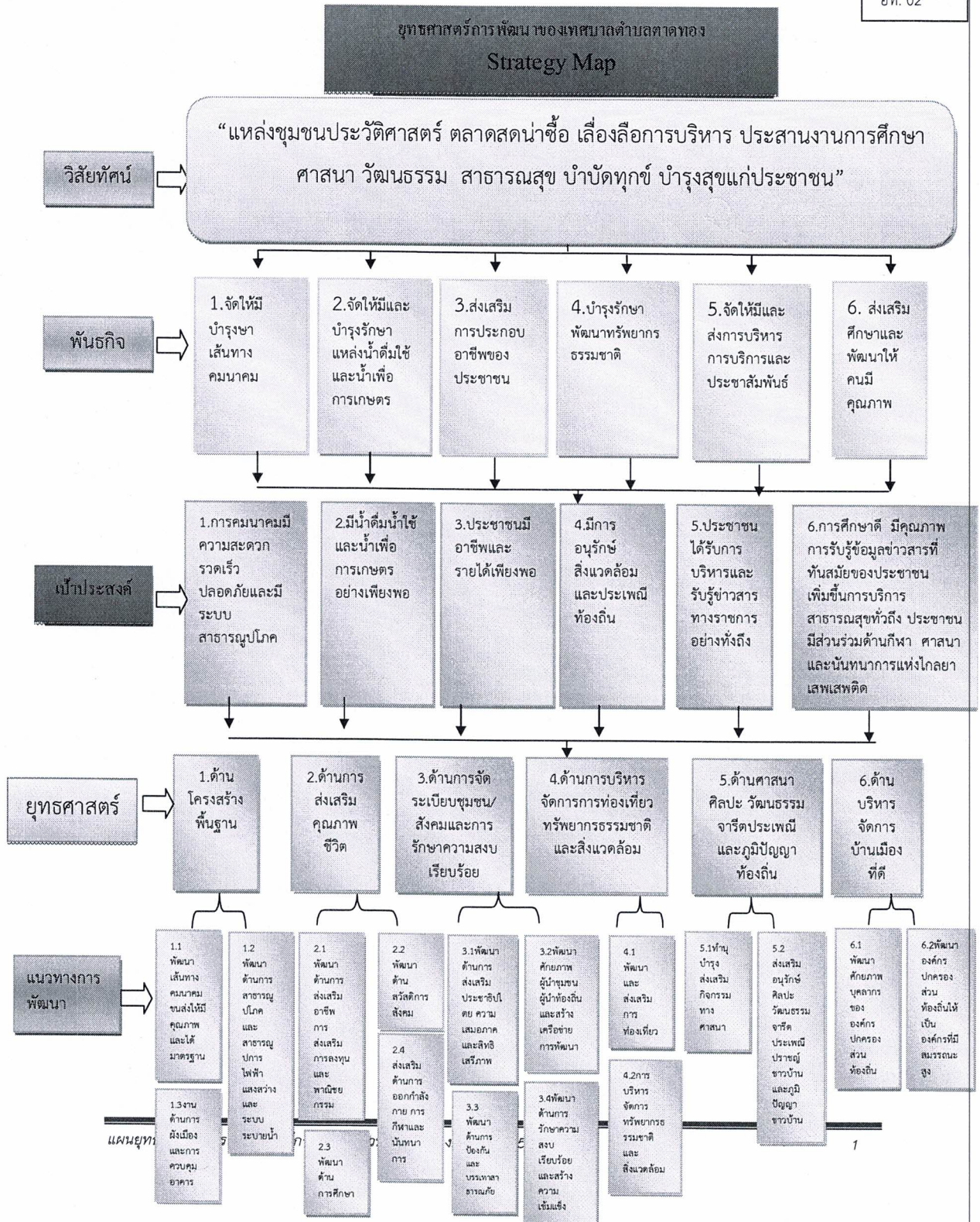
๔๗	นายกฤษกร สร้อยมุข	คนงานทั่วไป			
๔๘	นายณัฐวุฒิ เคนสิงห์	คนงานทั่วไป			
๔๙	นายกวินท์ สิงห์คิบุตร	คนงานทั่วไป			
๕๐	นายณัฐชนน ไซยนา	จ้างเหมา กองช่าง			
สังกัด กองการศึกษา					
๕๑	นางสาวอัญญา ภาระเวช	นักวิชาการศึกษา			
๕๒	นางสาวนิต เวชกามา	ครูผู้ดูแลเด็ก			
๕๓	นางละมัย แก้วใจ	ครูผู้ดูแลเด็ก			
๕๔	นางวิไลรัตน์ ศรีหาล้า	ครูผู้ดูแลเด็ก			
๕๕	นางกฤษฎาวรรณ ฉายละออ	ครูผู้ดูแลเด็ก			
๕๖	นางใจญา ภูคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก			
๕๗	นางรำไพ ลำพุธา	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา			
๕๘	นางอรดี หาไชย	ครูพี่เลี้ยง(ทักษะ)			
๕๙	นางหล้า ศรีสุวรรณ	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)			
๖๐	นางจันทร์ชนัน ชันธโมลี	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)			
๖๑	นางสุภาพร มะโนนีก	ผู้ดูแลเด็ก			
๖๒	นางสาวอัมไพพร บุญคำ	คนงานทั่วไป			
๖๓	นางสาวชุติมา เวชกามา	จ้างเหมา กองการศึกษา	ชัชวาล ๑๕/๓๓		
สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม					
๖๔	นางสาวอุสุมา เวชกามา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ			
๖๕	นางสาวปริยาภรณ์ เพตะกร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๖๖	นายกุล ฝ้ายดี	พนักงานขับรถยนต์			
๖๗	นายประพร สีมันตะ	พนักงานขับรถยนต์			
๖๘	นายอนุชิต เวชกามา	พนักงานขับรถยนต์			
๖๙	นายประภาส วัฒนาไชย	คนงานประจำรถขยะ			
๗๐	นายทวีศักดิ์ แสงสว่าง	พนักงานประจำรถขยะ			
๗๑	นายฉัตรชัย ศรีสุวรรณ	พนักงานประจำรถขยะ			
๗๒	นายแดนชัย เวชกามา	คนสวน			

๗๓	นายทรงศักดิ์ เวชกามา	คณงานทั่วไป			
๗๔	นายกิตติ หมุ่มหมี	คณงานทั่วไป			
๗๕	นายฤทธิรัฐ เวยเรศ	คณงานทั่วไป			
๗๖	นายนิติกร นิติศาสตร์โยธิน	คณงานทั่วไป			
๗๗	นายปิยวัตร วงษ์ชม	คณงานประจำถยยะ			
๗๘	นายเชิดฉรร กงเงิน	คณงานประจำถยยะ			
๗๙	นายจิตรกร ธรรมวัตร	จ้างเหมา กองสาธารณสุข			
๘๐	นายกิตติพันธ์ หมายศรี	จ้างเหมา กองสาธารณสุข			
๘๑	นายวันชัย ไพโรวิเศษ	จ้างเหมา กองสาธารณสุข			
๘๒	นายศุภชัย เวชกามา	จ้างเหมา กองสาธารณสุข			
๘๓	นางสาววรนิษฐา แก้วลี	จ้างเหมา กองสาธารณสุข			
๘๔	นางสาวกนกวรรณ คุ่มจาบ	จ้างเหมา กองสาธารณสุข			
๘๕	นางสาวสุดถนอม เวชกามา	จ้างเหมา กองสาธารณสุข			
๘๖	นายวรวิฑูร เวชกามา	จ้างเหมา กองสาธารณสุข			
สังกัด กองส่งเสริมการเกษตร					
๘๗	นายธีระศักดิ์ บุญทศ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการเกษตร			
๘๘	นายปัญญา หาระการณ	คณงานทั่วไป			
๘๙	นายเทวราช แสงสุวรรณ	จ้างเหมา กองส่งเสริมการเกษตร	เทวราช		

หมวด ๑

ข้อมูลองค์กร

ยท. 02



ค่านิยมหลักขององค์กร

- คนดี : มีคุณธรรม กล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
ไม่เลือกปฏิบัติ
- คนเก่ง : มุ่งผลสัมฤทธิ์ของการทำงาน ด้วยความรู้ ความสามารถ และทำงานเป็นทีม
- คนขยัน : อดทน อุทิศหะ และพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลหาดทองมีผลในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง และเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีจึงได้ยึดหลักการที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน และสามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางตรวจสอบธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน อันจะก่อให้เกิดความสูญเสียต่อรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม องค์กร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ปฏิบัติงานหน่วยงาน

๓) เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความไว้วางใจ ความมั่นใจและศรัทธาให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หมวด ๒

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล เทศบาลตำบลตาตทอง ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีประกอบด้วยนโยบายหลัก ๔ ด้าน และแนวทางปฏิบัติภายใต้กรอบนโยบายหลักคือ

- ๑) ด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม
- ๒) ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๓) ด้านองค์กร
- ๔) ด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก

๑. ส่งเสริม สนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยต่อชุมชน โดยยึดถือและปฏิบัติในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมที่ดีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและสมดุล

แนวทางปฏิบัติ

- ๑.๑ กำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน
- ๑.๒ ให้องค์กรของรัฐบาลพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับการฟื้นฟู รักษาสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยของชุมชน
- ๑.๓ การจัดให้มีส่วนร่วมในการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก

๒. มุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสรรค์สังคมที่ดี มีความสุข

แนวทางปฏิบัติ

- ๒.๑ การควบคุมและเพื่อดูแลสุขภาพของประชาชน
- ๒.๒ จัดโครงการเพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว

นโยบายด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก

๑. ส่งเสริมให้บริการที่มีคุณภาพ โดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้เพื่อให้บริการมีความสะดวกและรวดเร็ว

แนวทางปฏิบัติ

- ๑.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบข้อมูลการบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ
- ๑.๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาหน่วยงานเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจของผู้บริหารและประชาชนที่สนใจในทั่วไป

นโยบายหลัก

๒. มุ่งมั่นให้บริการ ด้วยความสุจริต โปร่งใส เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

แนวทางปฏิบัติ

๒.๑ ส่งเสริมการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจการของรัฐและของส่วนรวม

๒.๒ ปรับทัศนคติหรือค่านิยมของการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐและหน่วยงานภาครัฐให้มุ่งสู่ความเชื่อมั่นในหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความโปร่งใสในการดำเนินงาน

นโยบายหลัก

๓. ให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็น ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

แนวทางปฏิบัติ

๓.๑ จัดช่องทางระบบการรับฟังระบบความคิดเห็นที่หลากหลาย

๓.๒ พัฒนาระบบการรับข้อร้องเรียนด้วยระบบอินเทอร์เน็ตผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาล

๓.๓ จัดทำแบบสำรวจความต้องการของผู้รับบริการและนำมาปรับปรุงงานบริการให้ดีขึ้น

นโยบายด้านองค์กร

นโยบายหลัก

๑. ส่งเสริมและจัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวกับประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ความถูกต้องของรายงาน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องภายใต้การกำกับดูแลและควบคุมภายในที่ดี

แนวทางปฏิบัติ

๑.๑ จัดให้มีคณะกรรมการรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักของเทศบาล

๑.๒ กำหนดแนวทางส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงต่อการดำเนินงานที่ผิดต่อธรรมาภิบาล

๑.๓ จัดให้มีการอบรมให้มีความรู้เรื่องกฎข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๑.๔ กำหนดให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เป็นผู้ดูแลความเสี่ยงต่อการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องต่อหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล

นโยบายหลัก

๒. สร้างระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ แก่ข้าราชการทุกระดับ โดยผลักดันให้ทุกหน่วยงานมุ่งเน้นการพัฒนาตนเองตลอดเวลา

แนวทางปฏิบัติ

๒.๑ ใช้ดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ที่มีการกำหนดไว้อย่างชัดเจนเป็นเครื่องมือในการวางแผนและครอบคลุมผลการดำเนินงาน และมีการรายงานผลการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ

๒.๒ จัดทำแนวทางส่งเสริมการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อกระตุ้นส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติในวงกว้าง

๒.๓ พัฒนาระบบข้อมูล กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในองค์กร เพื่ออำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในการเข้าถึงข้อมูลและรับทราบโดยทั่วกัน

นโยบายหลัก

๓. วางระบบประชาสัมพันธ์ให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารและผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ให้ประชาชนได้รับทราบ

แนวทางปฏิบัติ

- ๓.๑ ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของเทศบาลในรูปแบบต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๒ เผยแพร่นโยบาย กิจกรรม และผลการดำเนินงานของเทศบาล อย่างสม่ำเสมอ

นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก

๑. มุ่งเน้นส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แนวทางปฏิบัติ

- ๑.๑ จัดทำกิจกรรมเพื่อสร้างเสริมสุขภาพแข็งแรงแก่ผู้ปฏิบัติงาน
- ๑.๒ จัดทำกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก

๒. สนับสนุนให้มีระบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

แนวทางปฏิบัติ

- ๒.๑ สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับเปิดใจรับฟังข้อมูลย้อนกลับกล้าคิดกล้าแสดงออก และไม่รู้อย่างต่อเนือง
- ๒.๒ จัดให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานที่ดี เพื่อเสริมสร้างให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- ๒.๓ การทำงานร่วมกันเป็นทีมในลักษณะเครือข่าย (Networking)

แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี เทศบาลตำบลตาตทองจึงกำหนดหลักปฏิบัติที่สำคัญดังนี้

๑) เทศบาลตำบลตาตทองสื่อสารให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีอย่างทั่วถึง

๒) เทศบาลตำบลตาตทองจัดระบบบริหารธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์กรจะปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้อย่างเคร่งครัด โดยจะถือเสมือนว่าเป็นข้อปฏิบัติขององค์กรข้อหนึ่ง ที่บุคลากรทุกระดับต้องทำความเข้าใจ ยึดมั่น และปฏิบัติให้ถูกต้องในการทำงานประจำวัน และไม่มีบุคคลใดที่จะมีสิทธิ หรืออนุญาตให้บุคลากรของเทศบาล คนใดกระทำการใดที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้

๓) เทศบาลตำบลตาตทองคาดหวังให้บุคลากรทุกคนมีการรายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการต่างๆ ในนโยบายฉบับนี้ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือในกรณีที่ไม่มีอาจารย์งานต่อผู้บังคับบัญชาได้ อาจขอคำปรึกษาจากผู้บริหารระดับสูง หรือผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านงานบุคคล โดยข้อมูลที่ให้นั้น ให้ถือปฏิบัติเป็นข้อมูลลับ ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาเองมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล และให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นให้ปฏิบัติตาม ให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้

๔) นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ จะได้รับการพิจารณาปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปี

๕) เทศบาลตำบลตาตทองจะกำหนดแนวทางวัดผลและประเมินการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ต่อไปอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ