



รายงานผลการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



งานแผนและงบประมาณ
เทศบาลตำบลทอง
อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร
โทร ๐ ๔๕๗๕ ๖๖๐๙
โทรสาร ๐ ๔๕๕๘ ๐๐๐๐
www.thadthong.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลตาตทอง

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ “รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

เทศบาลตำบลตาตทอง ได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ตำบลตาตทอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามรายงานและความคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตาตทองเสร็จเรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้รายงานผลการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒) เสร็จสิ้นตามระเบียบฯ ขึ้นตอน จึงออกประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

(นายพิบูล ฝ่ายดี)

นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง

คำนำ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบล ถือเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงประสิทธิภาพของแผนพัฒนาที่ดำเนินการอยู่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลจะนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการและเป็นสิ่งบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งหากไม่มีระบบติดตามประเมินผล แผนพัฒนาแล้วย่อมส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของแผนพัฒนา และในทางตรงกันข้าม หากมีระบบติดตามประเมินผลที่ดี จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านต่างๆ สามารถสร้างระบบเพื่อที่จะนำไปสู่การปรับปรุง แก้ไข เชิงการบริหารแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาพร้อมรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลตำบลดาดทอง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลดาดทอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรี และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นทราบ ซึ่งคณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็น ประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับการพัฒนาเทศบาลในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจ สูงสุดคณะกรรมการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลดาดทอง
ธันวาคม ๒๕๖๒

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑-๔
ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕-๘
ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผล	๙-๑๐
ส่วนที่ ๔ ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)	๑๑
ส่วนที่ ๕ สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๑๒-๔๗

ส่วนที่ ๑

บทนำ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นบทบาทและอำนาจหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ วรรคสอง “การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด” แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำให้ทราบว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามีมาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strength) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

๑. ขั้นตอนและวิธีการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตาตทอง

๑.๑ องค์การบริหารจัดการติดตามประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๘ ในส่วนของเทศบาลกำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| (๑) สมาชิกสภาเทศบาลที่สภาเทศบาลคัดเลือก | จำนวน ๓ คน |
| (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกเทศมนตรีคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง | จำนวน ๒ คน |
| (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกเทศมนตรีคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเทศบาล มีอำนาจหน้าที่

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในวรรคสามของข้อ ๒๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

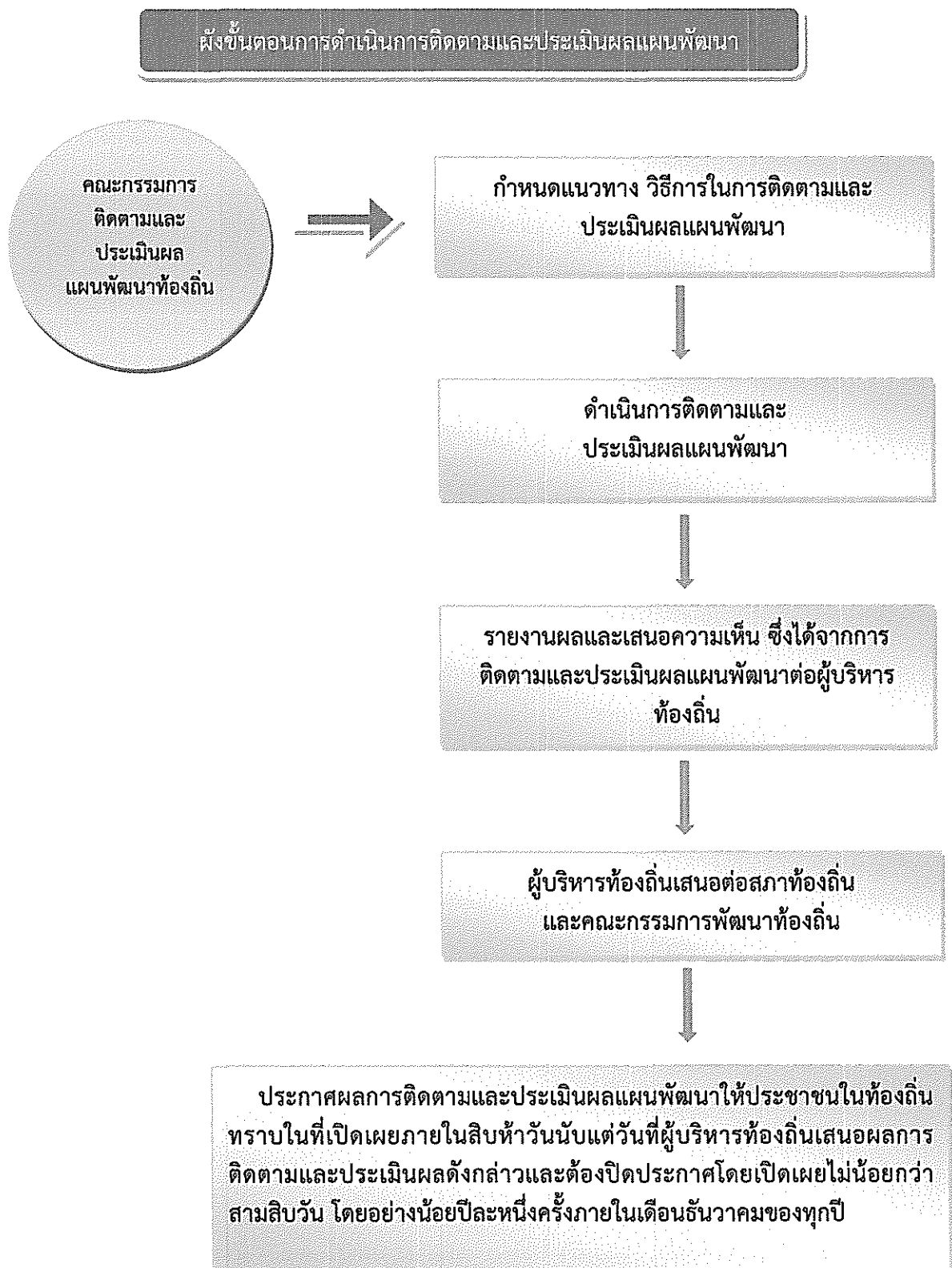
“กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้”

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕)



ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

“ แหล่งชุมชนประวัติศาสตร์ ตลาดสดน่าซื้อ เลื่องลือการบริหาร ประสานงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม สาธารณสุข บำบัดทุกข์ บำรุงสุขแก่ประชาชน ”

๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาเทศบาลตำบลตาตทอง

การกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลตาตทอง โดยการ วิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์กร เพื่อช่วยในการกำหนดจุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน(Weakness) โอกาส(Opportunity) และอุปสรรคหรือภัยคุกคาม(Threat) เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนดกลยุทธ์การทำงาน นำไปสู่การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแนวทางการ พัฒนา จากการวิเคราะห์ SWOT ได้ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๖ ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการเมืองปกครอง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ

๓. เป้าประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ทางบก ทางน้ำ

๒. พัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะ

๓. ก่อสร้างปรับปรุงการวางท่อระบายน้ำ และทางระบายน้ำ

๔. การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาสิ่งสาธารณูปโภคและสาธารณูปการและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

๑. พัฒนาส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒. พัฒนาและส่งเสริมด้านการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

๓. พัฒนาและส่งเสริมด้านป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

๔. ส่งเสริมและเผยแพร่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การป้องกันอุบัติเหตุและอุบัติภัย

๕. ส่งเสริมบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

๖. ส่งเสริมสนับสนุนกิจการกีฬาและนันทนาการ

๗. จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และอุปกรณ์งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๘. พัฒนารักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

๑. ส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพ การจัดตั้งกลุ่มอาชีพ การจัดตั้งร้านค้าชุมชน ให้มีความเข้มแข็ง

๒. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการของตลาดให้มีประสิทธิภาพ

๓. ส่งเสริม สนับสนุน และปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว

๔. สนับสนุน โครงการผลิตปุ๋ยชีวภาพตามนโยบายของรัฐบาล

๕. ส่งเสริม สนับสนุนการฝึกอบรมอาชีพ จัดหาหนังสือการประกอบอาชีพจัดหาพันธุ์พืชพันธุ์ปลา สัตว์เลี้ยง ให้มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. เสริมสร้างจิตสำนึก และหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการจัดการขยะมูลฝอย

๓. สร้างสวนสาธารณะ บำรุงรักษาให้เป็นสถานที่ออกกำลังกาย และพักผ่อนหย่อนใจ จัดลานกีฬา ลานออกกำลังกาย ทุกชุมชนทุกหมู่บ้าน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการเมืองปกครอง

๑. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไปให้มีความรู้ มีทัศนคติที่เอื้อต่อการให้บริการที่ดีแก่ประชาชน เพื่อให้การบริหารราชการมีความยืดหยุ่นมีประสิทธิภาพ

๒. พัฒนาปรับปรุงและลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เกิดความสะดวกถูกต้องรวดเร็วแก่ประชาชน

๓. บริการราชการตามหลักธรรมาภิบาล

๔. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและจัดซื้อซ่อมแซมปรับปรุง ก่อสร้างอาคารสถานที่ และพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงานให้เพียงพอและมีคุณภาพ

๕. เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ

๑. การพัฒนาระบบน้ำเพื่อการเกษตรให้มีประสิทธิภาพ

๒. พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค

๔. ตัวชี้วัด

๑) ประชาชนในเขตเทศบาลมีแหล่งน้ำในการอุปโภคเพิ่มมากขึ้นร้อยละ ๕

๒) ในเขตเทศบาลมีโครงสร้างพื้นฐานให้ประชาชนได้ใช้บริการร้อยละ ๘๐

๓) ประชาชนมีความรู้มากขึ้นร้อยละ ๙๐ และศิลปวัฒนธรรมอันดียังคงอยู่

๔) ประชาชนในเขตเทศบาลร้อยละ ๘๐ มีความรู้และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา – วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา

๕) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นร้อยละ ๑๐

๖) ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ ๕ และพึ่งตนเองได้มากขึ้น

๗) ชุมชนในเขตเทศบาลร้อยละ ๖๐ น่ายุอย่างสงบสุข

๘) การบริการจัดการของเทศบาลมีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูงร้อยละ ๖๐

๙) การบริการจัดการของเทศบาลมีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูงร้อยละ ๖๐

๕. ค่าเป้าหมาย/จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลตาตทอง

๑. ปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว และตลาดสด เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มีอาชีพที่หลากหลายและมีรายได้เพิ่มขึ้น เพียงพอที่จะพึ่งพาตนเองได้

๒. ประชาชนในชุมชนมีความสามัคคี เกิดการรวมกลุ่ม และมีแนวทางพัฒนาสังคม ชุมชนของตนเองให้เข้มแข็ง เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

๓. ประชาชนได้รับความสะดวก สบายในการใช้บริโภค สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน รวมทั้งป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๔. เพื่อการพัฒนาที่ครอบคลุมการดำรงชีวิตของประชาชน และชุมชน มีการเรียนรู้ มีการพึ่งพาอาศัยกัน ได้รับการเกื้อกูล และปลูกฝังวัฒนธรรมอันดีงามทางด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม

๕. พัฒนาประสิทธิภาพการบริการจัดการของเทศบาลมากขึ้น ประชาชนสามารถตรวจสอบได้และทุกส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาองค์กร

๖. ปลูกจิตสำนึกให้รู้จักคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖. กลยุทธ์

๑) ส่งเสริมสนับสนุนการวางระบบการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความจำเป็นและความต้องการของประชาชน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางการคมนาคมอย่างทั่วถึง

๒) ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาศักยภาพของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนให้พัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน พัฒนาคุณภาพและศักยภาพตามความสามารถของแรงงานในท้องถิ่น

๓) พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่น โดยการอนุรักษ์สืบสานต่อและเชื่อมโยงสู่กิจกรรมการท่องเที่ยว

๔) พัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ ลุ่มน้ำลำคลองและป่าไม้ให้มีความอุดมสมบูรณ์ สร้างจิตสำนึกเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน จัดทำระบบกำจัดขยะรวม และจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๕) เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารราชการ และดำเนินการโครงการ เพื่อให้บริการประชาชน และรับทราบปัญหา อุปสรรค และความต้องการของประชาชนในพื้นที่

๖) พัฒนา ปรับปรุงพันธุ์พืชและเมล็ดพันธุ์พืชที่ดีมีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดเกษตรอุตสาหกรรม ลดต้นทุน เพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร ปรับปรุงผลิตผลให้มีคุณภาพ ส่งเสริมสนับสนุนการถนอมและแปรรูปสินค้าทางการเกษตร ส่งเสริมให้มีการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ เพื่อการบริโภคเพื่อจำหน่ายและเพื่อการอนุรักษ์ และเพิ่มช่องทางตลาด

๗) ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงาน นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร สนับสนุนบุคลากรในสังกัดให้ได้รับการศึกษาอบรม การทำวิจัย เพิ่มพูนความรู้

๘) ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ ในการเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย จัดตั้งระบบกล้องวงจรปิดในเขตชุมชนและสถานที่สำคัญ สนับสนุนการฝึกอบรมจัดตั้งและอบรมฟื้นฟูอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และดูแลรักษาความปลอดภัยและการจราจร

๗. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

๑) การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่มีความเข้มแข็ง โดยได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ

๒) การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

๓) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชนในการพึ่งตนเอง

๔) การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อมที่มีอย่างยั่งยืน

๕) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๘. แผนงาน

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๓) แผนงานการศึกษา

๔) แผนงานสาธารณสุข

๕) แผนงานเคหะและชุมชน

๖) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๗) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

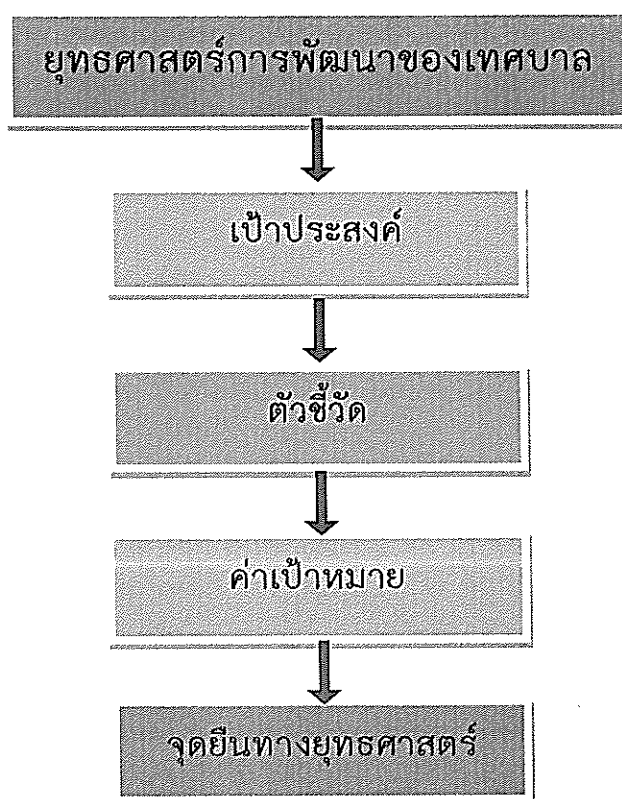
๘) แผนงานการเกษตร

๙) แผนงานการพาณิชย์

๑๐) แผนงานงบกลาง

๙. ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลมีความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ดังนี้



ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผล

๑. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยจะต้องติดตามและประเมินยุทธศาสตร์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ และในการประเมินแผนนั้นจะต้อง ดำเนินการประเมินคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคตามแนวทางการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยจะต้องติดตามและประเมินยุทธศาสตร์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ และในการประเมินแผนนั้นจะต้อง ดำเนินการประเมินคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคตามแนวทางการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๓.๑ การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ

ตามที่ เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเทศบาลให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ในการจัดทำแผนพัฒนานั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และ

ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ มีดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

(แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑)

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ

การจัดผลเชิงคุณภาพ เทศบาลใช้การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาล

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ

๔. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๔.๑ ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

๑. เกิดการพัฒนาพัฒนาที่ล่าช้า เพราะการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน สลับซับซ้อน

๒. ประชาชนอาจเกิดความเบื่อหน่ายกับกระบวนการจัดทำแผนที่มีความยุ่งยากมากขึ้น

๓. ปัญหาอาจไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงจุดเพราะข้อจำกัดของระเบียบกฎหมายที่ทำให้ยากและบางเรื่องอาจทำไม่ได้

๔.๒ ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและให้มีความสอดคล้องกัน

๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานะการคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

๔) เทศบาลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ส่วนที่ ๔

ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ และข้อ ๒๙ ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๒๑๐๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่องเร่งรัดการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณานำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-plan ไปใช้ในการติดตามและประเมินผลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙(๓) นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการดังกล่าวเทศบาลตำบลตาตทอง โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตาตทอง จึงดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลตาตทอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วยระบบ e-plan ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan
(www.dla.go.th)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๕

สรุปผลการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผลการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลตาตอง ฉบับนี้ สามารถสรุปข้อมูลที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

๑. เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) สรุปผลการดำเนินงานเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๒ มีดังนี้

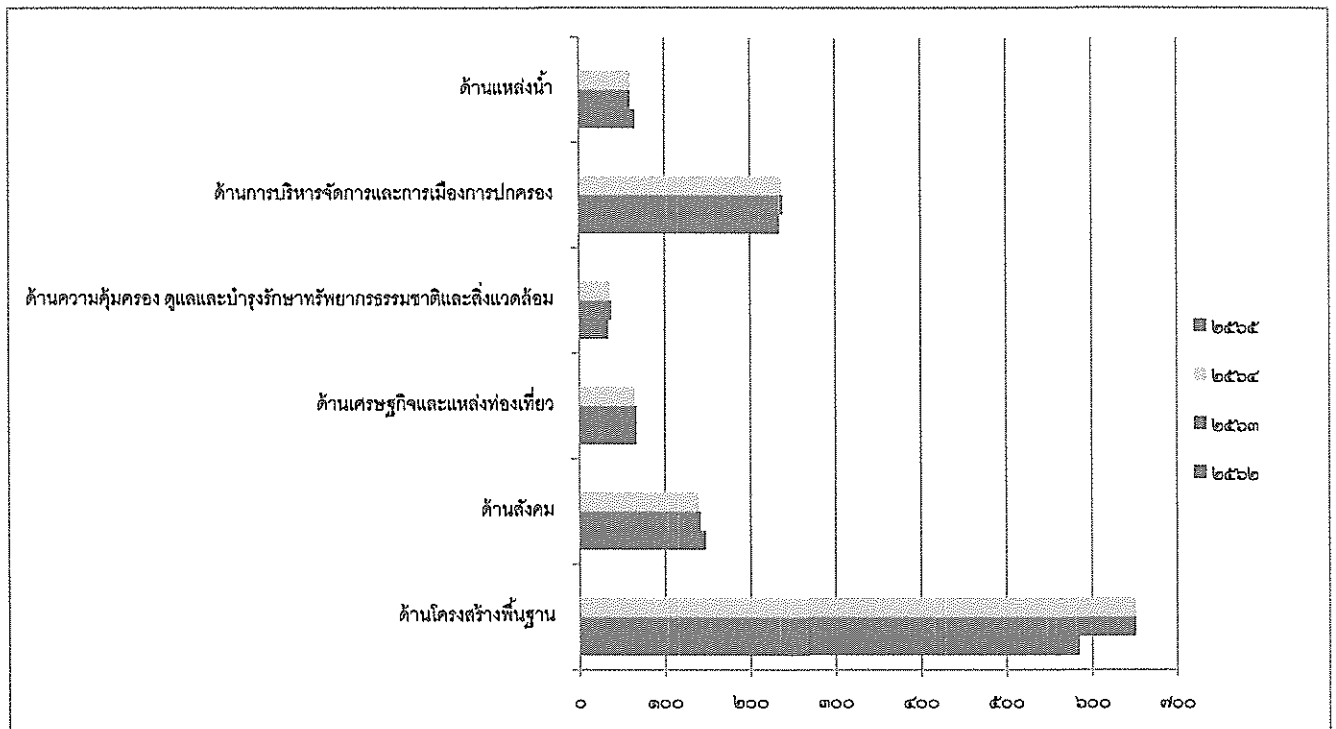
การวางแผน

เทศบาลตำบลตาตอง ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป

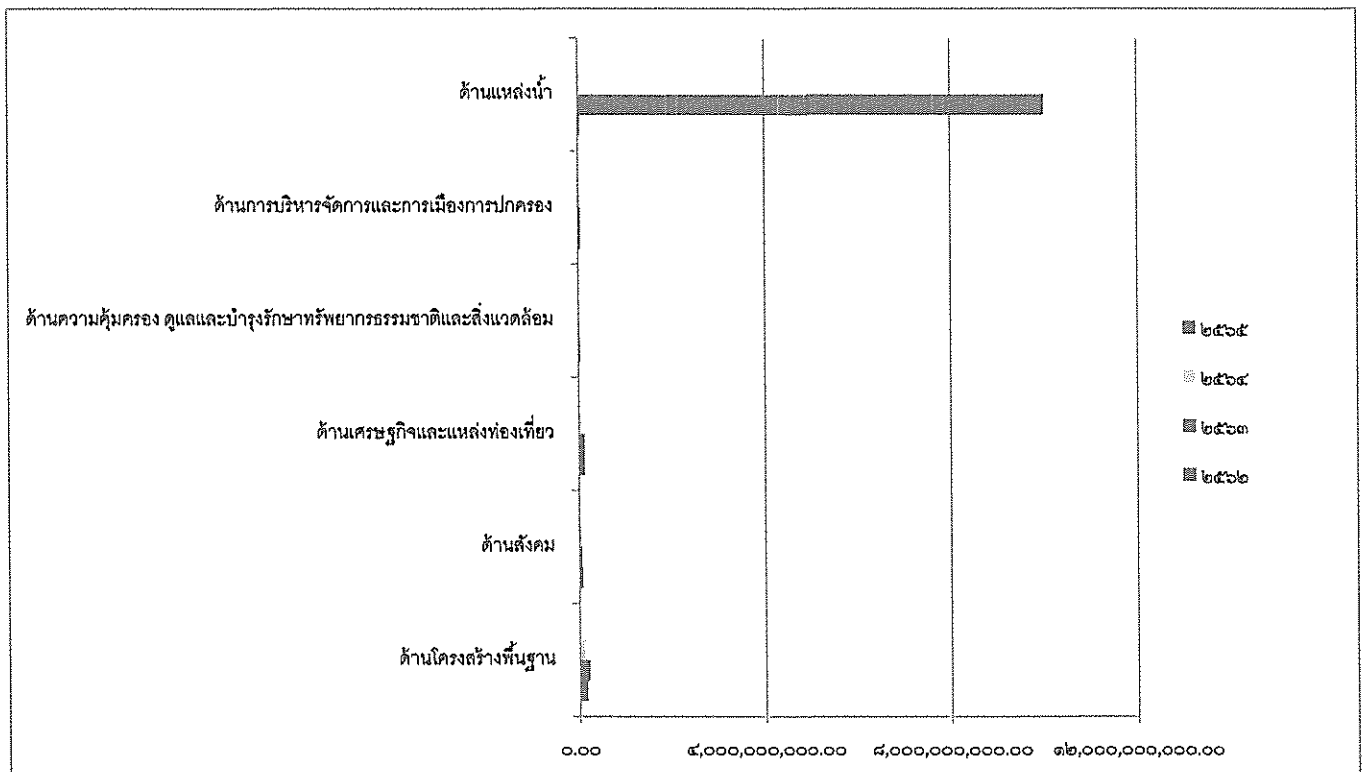
เทศบาลตำบลตาตอง ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕๘๕	๑๖๓,๔๒๒,๕๐๐.๐๐	๖๕๑	๒๑๖,๔๖๒,๙๐๐.๐๐	๖๕๑	๑๐๘,๖๘๒,๙๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐
ด้านสังคม	๑๔๘	๗๓,๐๒๒,๕๐๐.๐๐	๑๔๒	๕๗,๑๓๗,๕๐๐.๐๐	๑๓๙	๖๑,๙๙๗,๕๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐
ด้านเศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว	๖๗	๑๒๖,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๗	๑๒๗,๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๕	๕๗,๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐
ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๔	๓๖,๔๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๘	๒๗,๐๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๖	๒๖,๘๒๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐
ด้านการบริหารจัดการและการเมืองการปกครอง	๒๓๕	๔๙,๐๕๙,๓๘๗.๐๐	๒๓๙	๔๙,๖๖๖,๖๘๗.๐๐	๒๓๗	๔๙,๔๗๑,๖๘๗.๐๐	๐	๐.๐๐
ด้านแหล่งน้ำ	๖๖	๔๓,๑๘๙,๐๐๐.๐๐	๖๐	๑๐,๐๒๐,๐๘๙,๐๐๐.๐๐	๖๐	๓๐,๐๘๙,๐๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐
รวม	๑,๑๓๕	๔๙๑,๒๒๘,๓๘๗.๐๐	๑,๑๙๗	๑๐,๔๙๗,๕๐๑,๐๘๗.๐๐	๑,๑๘๘	๓๓๔,๑๙๖,๐๘๗.๐๐	๐	๐.๐๐

แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ การจัดทำแผน ๔ ปี
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



แผนภูมิแสดงมูลค่าโครงการ การจัดทำแผน ๔ ปี
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์

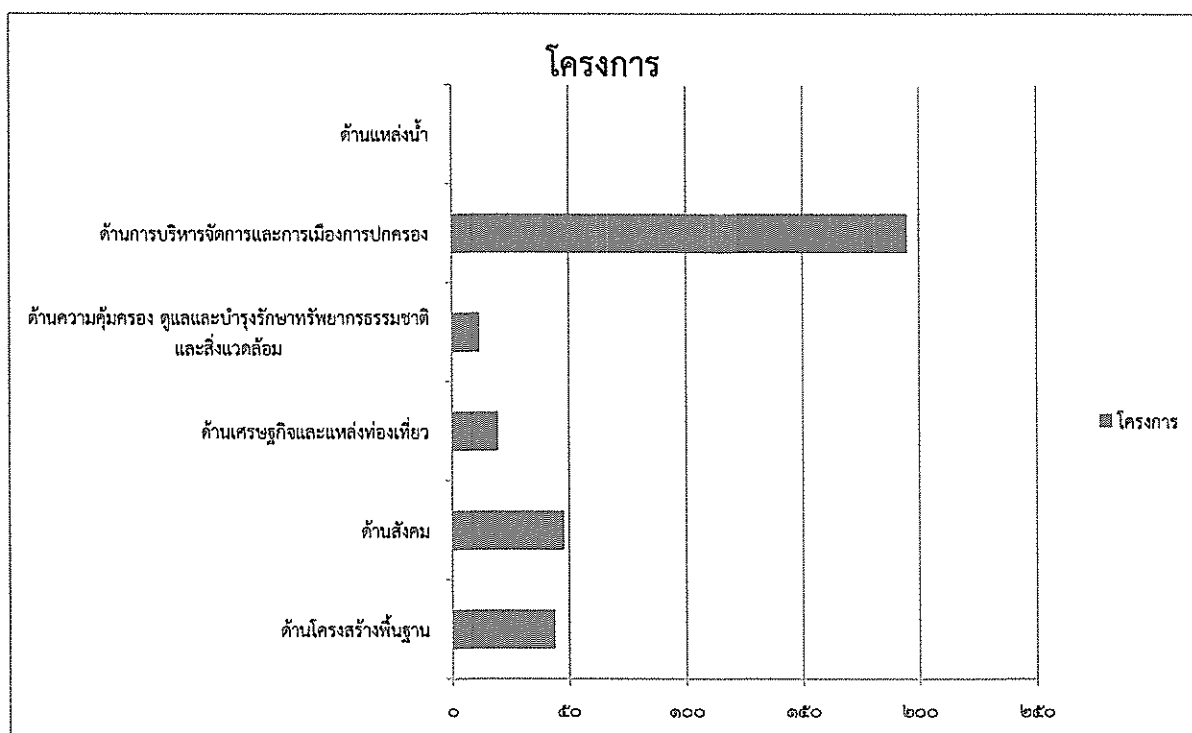


การจัดทำงบประมาณ

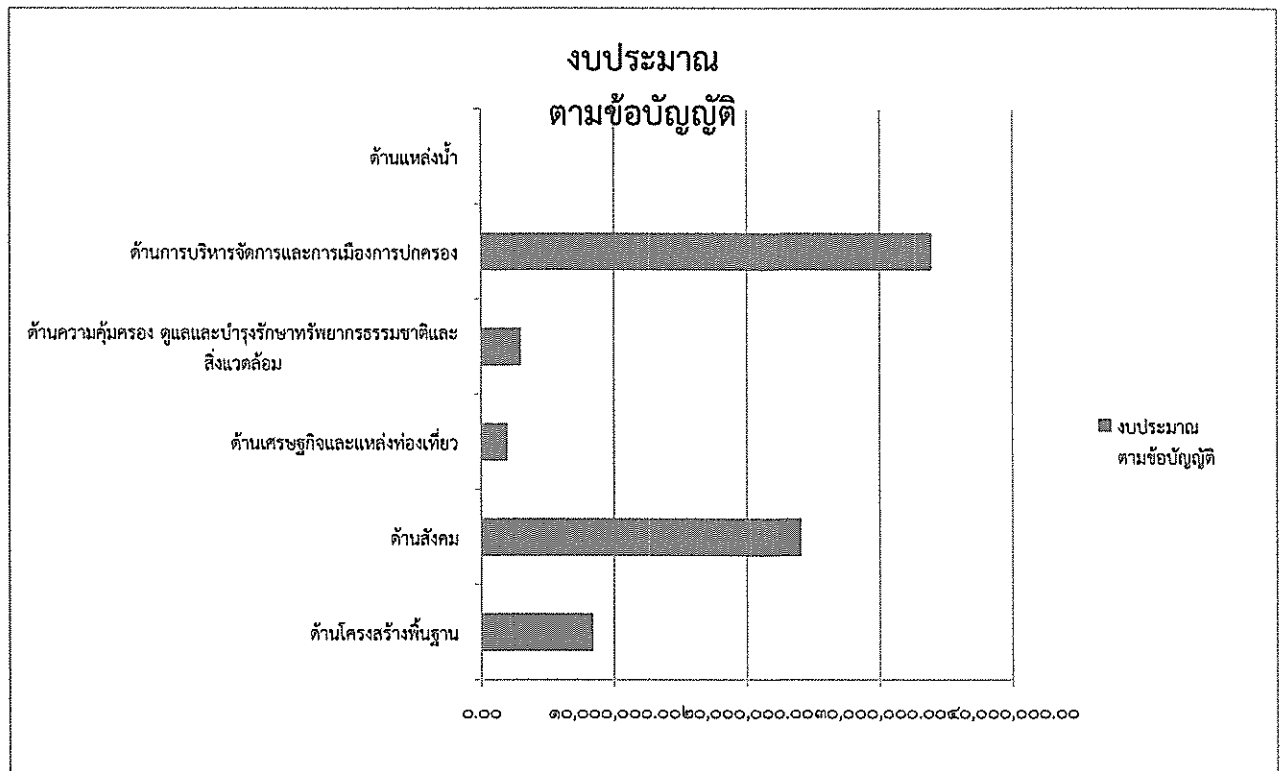
ผู้บริหารเทศบาลตำบลตาตทอง ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๓๑๙ โครงการ งบประมาณ ๗๑,๔๗๗,๖๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ ตามเทศบัญญัติ
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔๔	๘,๔๐๘,๑๐๖.๔๒
ด้านสังคม	๔๘	๒๔,๐๘๗,๘๖๒.๐๐
ด้านเศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว	๒๐	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๒	๓,๐๓๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการบริหารจัดการและการเมืองการปกครอง	๑๙๕	๓๓,๙๕๑,๖๓๑.๕๘
ด้านแหล่งน้ำ	-	-
รวม	๓๑๙	๗๑,๔๗๗,๖๐๐.๐๐

แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



**แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์**



การใช้จ่ายงบประมาณ

เทศบาลตำบลตาตทอง มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่องหน้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม ๑๙๑ โครงการ จำนวนเงิน ๔๗,๙๒๙,๖๗๔ บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๑๙๑ โครงการ จำนวนเงิน ๔๗,๔๗๒,๘๔๒ ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่องหน้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๖	๕,๑๖๙,๖๗๓.๔๔	๒๖	๕,๑๖๙,๖๗๓.๔๔
ด้านสังคม	๒๕	๑๗,๒๑๗,๓๐๐.๖๒	๒๕	๑๗,๒๑๑,๒๗๗.๖๒
ด้านเศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว	๓	๘๙,๓๑๖.๐๐	๓	๘๙,๓๑๖.๐๐
ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗	๑,๓๕๑,๐๒๙.๐๐	๗	๑,๓๕๑,๐๒๙.๐๐
ด้านการบริหารจัดการและการเมืองการปกครอง	๑๓๐	๒๔,๑๐๒,๓๕๕.๐๗	๑๓๐	๒๓,๖๕๑,๕๕๖.๑๗
รวม	๑๙๑	๔๗,๙๒๙,๖๗๔.๑๓	๑๙๑	๔๗,๔๗๒,๘๔๒.๒๓

(ข้อมูลอ้างอิง : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลแผนของ อบท. : e-plan ณ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒)

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ เทศบาลตำบลตาตทอง มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคอนสาย หมู่ที่ ๒ สายทางจากบ้าน นายบรรลสิทธิ์ ถึงนายสมหวัง โคตรสมบัติ	เทศบัญญัติ	๔๔๙,๐๐๐.๐๐	๔๖๔,๐๐๐.๐๐
๒.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนมะยาง หมู่ที่ ๓ สายทาง จาก บ้านนางพันธ์ หนูจิตรถึง บ้านนายเซ็ง	เทศบัญญัติ	๒๘๘,๐๐๐.๐๐	๒๖๑,๐๐๐.๐๐
๓.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล.บ้านตาต ทอง หมู่ที่ ๑๑ สายจากบ้านนางสุรางค์ ถึงบ้านนายอุทัย	เทศบัญญัติ	๒๒,๗๐๐.๐๐	๐
๔.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านประชาสรรค์ หมู่ที่ ๑๒ สายทางสี่ แยกศาลากลางบ้าน ถึง บ้าน นางประครอง เวชกามา	เทศบัญญัติ	๔๔๙,๐๐๐.๐๐	๔๕๗,๐๐๐.๐๐
๕.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคอนสาย หมู่ที่ ๒ สายทาง จากบ้าน นายเริ่มประดิษฐ์ เวชกามา ถึงที่ดิน นายเศียร เวชกามา	เทศบัญญัติ	๔๔๙,๐๐๐.๐๐	๔๕๙,๐๐๐.๐๐
๖.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาตทอง หมู่ที่ ๙ สายทางจากบ้าน นายประมูล เวชกามาถึงบ้านนางไกรสอน	เทศบัญญัติ	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐
๗.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านประชาสรรค์ หมู่ที่ ๑๒ สายทางจาก ถนนคสล.เดิมถึงบ้านนายอมร พันพิพัฒน์	เทศบัญญัติ	๒๑๗,๐๐๐.๐๐	๒๐๒,๐๐๐.๐๐
๘.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านศาลาแดง หมู่ที่ ๘ สายทางซอยจัน ทอง	เทศบัญญัติ	๔๖๘,๐๐๐.๐๐	๔๓๔,๐๐๐.๐๐
๙.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านศาลาแดง หมู่ที่ ๘ สายทางซอยสา มาตร	เทศบัญญัติ	๗๕,๗๐๐.๐๐	๖๒,๐๐๐.๐๐
๑๐.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสะเดา หมู่ที่ ๖ จากถนน คสล.เดิม ถึง หนองหัวนา	เทศบัญญัติ	๔๗๑,๐๐๐.๐๐	๔๓๕,๐๐๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑๑.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านตาดทอง หมู่ที่ ๑ สายทางข้างปั้มปตท.ตาดทองถึง สุดเขตตำบลตาดทอง	เทศบัญญัติ	๔๘๕,๐๐๐.๐๐	๔๕๓,๐๐๐.๐๐
๑๒.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ คสล. ภายในหมู่บ้านดอนแฮด หมู่ที่ ๗ สายทาง ภายในหมู่บ้าน	เทศบัญญัติ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๘,๐๐๐.๐๐
๑๓.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านตาดทอง หมู่ที่ ๙ สายทาง จากสามแยกบ้านนางไกรสรถึงสี่แยกไป บ้านสะเดา	เทศบัญญัติ	๑๕๙,๙๐๐.๐๐	๑๕๙,๐๐๐.๐๐
๑๔.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการจัดทำและติดตั้งฝापิตร่องระบาย น้ำ บ้านตาดทอง หมู่ที่ ๑๑ สายทางจาก บ้านนายสมศักดิ์ ถึง ถนนแจ้งสนิท และ ร่องน้ำภายในหมู่บ้าน	เทศบัญญัติ	๑๗๓,๔๐๐.๐๐	๑๖๓,๐๐๐.๐๐
๑๕.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านสะเดา หมู่ที่ ๖ สายทางจาก คสล. วัดทุ่งสะเดาถึง หนองหลวง	เทศบัญญัติ	๑๓๔,๐๐๐.๐๐	๑๓๓,๐๐๐.๐๐
๑๖.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านตาดทอง หมู่ที่ ๑๑ สาย ทาง จากบ้านนายทองเหลืองถึงบ้าน นางจันทร์	เทศบัญญัติ	๙๔,๐๐๐.๐๐	๘๘,๐๐๐.๐๐
๑๗.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านหนองแฝก หมู่ที่ ๔ สาย ทางจากถนนอรุณประเสริฐ ถึง บ้านนายสุพจน์ มาตรเกษตร	เทศบัญญัติ	๗๕,๔๐๐.๐๐	๗๔,๐๐๐.๐๐
๑๘.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านสะเดา หมู่ที่ ๖ สายทาง จากบ้านนายบุญเพ็ง สิงคิบุตร ถึง นานายธงชัย ภูคำ	เทศบัญญัติ	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๖,๐๐๐.๐๐
๑๙.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน กม.สาม หมู่ที่ ๑๐ สายทาง จากบริเวณที่ นานายประยูร หาไชย ถึง ร่องน้ำสาธารณ ประโยชน์	เทศบัญญัติ	๑๓๒,๔๐๐.๐๐	๘๙,๐๐๐.๐๐
๒๐.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหนองแฝก หมู่ที่ ๔ สายทาง จากถนนอรุณประเสริฐ ถึง หนองมะกอก	เทศบัญญัติ	๗๕,๐๐๐.๐๐	๗๔,๕๐๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๒๑.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนมะยาง หมู่ที่ ๓ สายทางจาก บ้านนายสมศักดิ์ อุปสาร ถึงนายสนั่น ศรีสุวรรณ	เทศบัญญัติ	๙๙,๗๐๐.๐๐	๐
๒๒.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคสล.จาก บ้าน นายสมาน สิงห์น้อยถึงบ้านนายสมศักดิ์ หนองเปิด หมู่ที่ ๓	เทศบัญญัติ	๙๙,๗๐๐.๐๐	๘๙,๐๐๐.๐๐
๒๓.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนนคสล.จากบ้านนายเลียง เอี่ยมเขียว ถึงนายคำบุ ศรีสุวรรณ หมู่ที่ ๓	เทศบัญญัติ	๙๙,๗๐๐.๐๐	๘๙,๐๐๐.๐๐
๒๔.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนนคสล.จาก ถนนอรุณประเสริฐ ถึงบ้านนายอุ้นจิตร ศรีสุวรรณ หมู่ที่ ๓	เทศบัญญัติ	๑๙๗,๗๐๐.๐๐	๑๙๖,๐๐๐.๐๐
๒๕.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหนอง แผลก หมู่ที่ ๔ จากสวนนายประเวศ วัตร สารถึงบ้านนางลำปาง	เทศบัญญัติ	๓๖๘,๙๐๐.๐๐	๓๔๑,๐๐๐.๐๐
๒๖.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านสะเดา หมู่ที่ ๕ สายจากข้างวัดป่าสะเดา ถึงนา นายธงชัย ภูคำ	เทศบัญญัติ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๖๗,๐๐๐.๐๐
๒๗.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสะเดา หมู่ที่ ๑๓ สายทางถนนคสล. ข้างตลาดสด ถึงถนน อรุณประเสริฐ-ตลาด ทอง	เทศบัญญัติ	๒๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘๗,๙๗๓.๔๔
๒๘.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านตลาดทอง หมู่ที่ ๑ สายจากหนองธาตุถึงหนองหลวง	เทศบัญญัติ	๓๗,๐๐๐.๐๐	๓๗,๐๐๐.๐๐
๒๙.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านตลาดทอง หมู่ที่ ๑ กอข้าวรีสอร์ท ถึงบ้านโนนทรายงาม	เทศบัญญัติ	๑๕๗,๐๐๐.๐๐	๑๕๖,๕๐๐.๐๐
๓๐.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านตลาดทอง หมู่ที่ ๑ จากสามแยกนายนายบัวพันถึงลาด ยางไปบ้านดงบังเชียงคำ	เทศบัญญัติ	๖๑,๐๐๐.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐
๓๑.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านตลาดทอง หมู่ที่ ๑ จากนางกอง วงศ์ปัญญาถึงนา นายโสม เวชกามา	เทศบัญญัติ	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๙,๐๐๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๓๒.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านตาตอง หมู่ที่ ๑ จากสามแยกนายนายทองคำ พลเยี่ยม ถึงนายนายเหรียญ ศรีคำวี่	เทศบัญญัติ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๙,๕๐๐.๐๐
๓๓.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านตาตอง หมู่ที่ ๑ สายจากหนองสร้างพัง ถึงบ้านนางวาสนา	เทศบัญญัติ	๓๘,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๔.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังบ้านคอนสาย หมู่ที่ ๒ สายจาก คสล.บิมน้ำมันคอนสาย ถึงบ้านดอนมะยาง	เทศบัญญัติ	๑๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๒๓,๕๐๐.๐๐
๓๕.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังบ้านคอนสาย หมู่ที่ ๒ สายจากนายนายประวิทย์ถึงนายนายพรทิพย์	เทศบัญญัติ	๙๘,๐๐๐.๐๐	๙๗,๕๐๐.๐๐
๓๖.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหนองแฝก สายจากหลังโรงเรียนถึงสวนนางบาง หมู่ที่ ๔	เทศบัญญัติ	๘๒,๐๐๐.๐๐	๘๑,๕๐๐.๐๐
๓๗.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหนองแฝก หมู่ที่ ๔ จากสามแยกหนองมะกอก ถึงถนนลาดยางไปบ้านคอนสาย	เทศบัญญัติ	๙๕,๐๐๐.๐๐	๙๔,๕๐๐.๐๐
๓๘.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างทางระบายน้ำ ภายในหมู่บ้านดอนแฮด หมู่ที่ ๗ สายทางจากสี่แยกถึงสนามกีฬา	เทศบัญญัติ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๖๐,๐๐๐.๐๐
๓๙.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ	เทศบัญญัติ	๒๔๘,๒๐๖.๔๒	๒๒๒,๙๓๐.๔๑
๔๐.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านตาตอง หมู่ที่ ๑๑ จากถนนแจ้งสนิท ถึงนายนายปรีชา ชำนิป่า	เทศบัญญัติ	๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
๔๑.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านตาตอง หมู่ที่ ๑๑ สายจากถนน คสล.เดิม ปรีชาชาญ ถึงสุดเขตบ้านเชื่องคำ	เทศบัญญัติ	๗๗,๐๐๐.๐๐	๗๗,๐๐๐.๐๐
๔๒.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านตาตอง หมู่ที่ ๑๑ จากนายนายยงยุทธ ทาระการณ ถึงหนองเรือแตก	เทศบัญญัติ	๓๗,๐๐๐.๐๐	๓๗,๐๐๐.๐๐
๔๓.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านตาตอง หมู่ที่ ๑๑ จาก คสล.เดิมสามแยกดอนจาน ถึงดงหัวช้าง	เทศบัญญัติ	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	๙๕,๕๐๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๔๔.	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ซ่อมแซมถนนลูกรัง จากถนนอรุณ ประเสริฐ ถึงดอนค้อ หมู่ที่ ๑๓	เทศบัญญัติ	๓๔,๐๐๐.๐๐	๓๔,๐๐๐
๔๕.	ด้านสังคม	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่พบประชาชน	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๔๖.	ด้านสังคม	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายอาหาร กลางวัน	เทศบัญญัติ	๑,๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๔๘,๐๐๐.๐๐
๔๗.	ด้านสังคม	สนับสนุนอาหารเสริม(นม)	เทศบัญญัติ	๑,๑๘๗,๘๖๒.๐๐	๑,๐๖๐,๖๗๓.๕๒
๔๘.	ด้านสังคม	สมทบงบประมาณจัดตั้งกองทุนสวัสดิการ ชุมชน	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๔๙.	ด้านสังคม	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๙,๒๕๖.๐๐
๕๐.	ด้านสังคม	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (งานรักษาความสงบภายใน)	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐
๕๑.	ด้านสังคม	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐
๕๒.	ด้านสังคม	จัดเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ	เทศบัญญัติ	๑๓,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๓๕๐,๒๐๐.๐๐
๕๓.	ด้านสังคม	จัดเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการ	เทศบัญญัติ	๒,๕๒๔,๘๐๐.๐๐	๒,๑๔๔,๘๐๐.๐๐
๕๔.	ด้านสังคม	จัดเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์	เทศบัญญัติ	๗๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๕๐๐.๐๐
๕๕.	ด้านสังคม	โครงการเสริมสร้างเครือข่ายและพัฒนา ศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลตา ทอง	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๕๖.	ด้านสังคม	โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนา คุณภาพชีวิตเยาวชนสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และครอบครัว	เทศบัญญัติ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๓,๔๐๘.๐๐
๕๗.	ด้านสังคม	โครงการผู้สูงอายุปฏิบัติธรรมนำลูกหลานสู่ คุณธรรม	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๕๘.	ด้านสังคม	ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันภัยยาเสพติด	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๖๒๕.๐๐
๕๙.	ด้านสังคม	โครงการส่งเสริมสนับสนุนควบคุมป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าและยาคุมกำเนิด (หมา,แมว)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๙,๘๐๕.๐๐
๖๐.	ด้านสังคม	โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับ ผู้ประกอบการ	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๔๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๖๑.	ด้านสังคม	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและ บริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	เทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐
๖๒.	ด้านสังคม	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับ อัคคีภัยในชุมชน	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๖๓.	ด้านสังคม	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์และ วันหยุดราชการต่อเนื่องหลายวัน	เทศบัญญัติ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๘,๖๖๔.๐๐
๖๔.	ด้านสังคม	การจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๖๕.	ด้านสังคม	โครงการฝึกอบรมและทบทวนชุดรักษา ความปลอดภัยหมู่บ้าน ควบคู่อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๖๖.	ด้านสังคม	โครงการงานประเพณีบุญบั้งไฟทะเลบ้าน หนองแฝก	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๖๗.	ด้านสังคม	จัดงานประเพณีสงกรานต์โบราณสถานและ โบราณวัตถุ	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๒,๖๐๐.๐๐
๖๘.	ด้านสังคม	โครงการจัดประเพณีลอยกระทง	เทศบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๖๙.	ด้านสังคม	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบล ตลาดทอง	เทศบัญญัติ	๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๙๔๘,๔๐๐.๐๐
๗๐.	ด้านสังคม	โครงการรณรงค์ลดปริมาณขยะรักษา สิ่งแวดล้อมเพื่อลดภาวะโลกร้อน	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๑๓๐.๐๐
๗๑.	ด้านสังคม	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนด้านยาเสพติด	เทศบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๗๒.	ด้านสังคม	โครงการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติด	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐
๗๓.	ด้านสังคม	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (งานป้องกันภัยฯ)	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐
๗๔.	ด้านสังคม	โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญ (กอง การศึกษา)	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๗๕.	ด้านสังคม	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ของเด็กปฐมวัย	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๗๖.	ด้านสังคม	โครงการอบรมแกนนำจัดการน้ำเสีย ขยะ มูลฝอยในครัวเรือน	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๓,๙๒๐.๐๐
๗๗.	ด้านสังคม	เงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุขฯ	เทศบัญญัติ	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๙,๐๐๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๗๘.	ด้านสังคม	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุข)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๗๙.	ด้านสังคม	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (งาน สาธารณสุขอื่น)	เทศบัญญัติ	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๐,๒๐๐.๐๐
๘๐.	ด้านสังคม	โครงการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๘๐.๐๐
๘๑.	ด้านสังคม	โครงการแข่งขันกีฬาก่อนวัยเรียน	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๘๒.	ด้านสังคม	วัสดุกีฬา	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๘๓.	ด้านสังคม	โครงการจัดกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์วิถีไทย วิถี พุทธ	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๘๔.	ด้านสังคม	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมและทุนบำรุง พระพุทธศาสนา	เทศบัญญัติ	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐
๘๕.	ด้านสังคม	โครงการบวชเณรภาคฤดูร้อน	เทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๘๖.	ด้านสังคม	โครงการฟื้นฟูและอนุรักษ์ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๘๗.	ด้านสังคม	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (งานตลาดสด)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๘๘.	ด้านสังคม	วัสดุก่อสร้าง (งานตลาดสด)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๘๙.	ด้านสังคม	ค่าไฟฟ้า (งานตลาดสด)	เทศบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๖,๓๗๐.๕๗
๙๐.	ด้านสังคม	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล (งานตลาดสด)	เทศบัญญัติ	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๒,๖๔๓.๕๓
๙๑.	ด้านสังคม	โครงการซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยจากสถานการณ์ต่างๆ	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๙๒.	ด้านสังคม	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เทศบัญญัติ	๑,๐๘๓,๒๐๐.๐๐	๙๑๔,๘๐๐.๐๐
๙๓.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	โครงการเกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียง	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๔๐๐.๐๐
๙๔.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	โครงการปั่นจักรยานเพื่อสุขภาพเลาะบ้าน ชมเมืองแหล่งท่องเที่ยว	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๙๕.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	โครงการอบรมให้ความรู้กลุ่มอาชีพทำไม้ กวาด บ้านดอนมะยาง	เทศบัญญัติ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๙๖.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (งานวิชาการ วางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว)	เทศบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๙๗.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	โครงการจ้างเหมาทำโปะลอยน้ำบริเวณ หนองน้ำธาตุก่องข้าวน้อย	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๙๘.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	โครงการฝึกอบรมมัคคุเทศก์น้อยธาตุก่อง ข้าวน้อยตำบลตาตทอง	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๙๙.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (งานวิชาการ วางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๐๐.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	วัสดุสำนักงาน(งานวิชาการวางแผนและ ส่งเสริมการท่องเที่ยว)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๐๑.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว)	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๐๒.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	วัสดุการเกษตร (งานวิชาการวางแผนและ ส่งเสริมการท่องเที่ยว)	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๙,๓๗๖.๐๐
๑๐๓.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าส่องแสงสว่างแบบ พลังงานแสงอาทิตย์	เทศบัญญัติ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๐๔.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	โครงการปรับปรุงห้องน้ำสุขาบริเวณธาตุ ก่องข้าวน้อย	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๐๕.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	ค่าใช้จ่ายสนับสนุนกิจกรรมศูนย์ถ่ายทอด เทคโนโลยีทางการเกษตรเทศบาลตำบล ตาตทอง	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๐๖.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	โครงการเกษตรอินทรีย์ชีวภาพการทำ ฮอโมนไข่ และน้ำหมักชีวภาพ	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๐๗.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๗,๘๐๐.๐๐
๑๐๘.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	โครงการอบรมการแปรรูปอาหาร	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๐๙.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	ก่อสร้างเรือนเพาะชำ	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑๑๐.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	ก่อสร้างอาคารเก็บพัสดุ	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๑๑.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	ก่อสร้างอาคารผลิตภัณฑ์แปรรูปผลผลิต ทางการเกษตรครบวงจร	เทศบัญญัติ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๑๒.	ด้านเศรษฐกิจและ แหล่งท่องเที่ยว	โครงการก่อสร้างป้ายศูนย์การเรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง	เทศบัญญัติ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๑๓.	ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการปลูกพืชพันธุ์ไม้ตามแนว พระราชดำริ	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐
๑๑๔.	ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการปล่อยพันธุ์ปลาคืนสู่ธรรมชาติ แหล่งน้ำสาธารณะ	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๕.	ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๑๖.	ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาพื้นที่ศูนย์การเรียนรู้ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เทศบัญญัติ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๑๗.	ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (งานกำจัด ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)	เทศบัญญัติ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๐,๔๐๐.๐๐
๑๑๘.	ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	ค่าธรรมเนียมบริการกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	เทศบัญญัติ	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๔๑,๘๗๕.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑๑๙.	ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (งานกำจัดมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล)	เทศบัญญัติ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๐.	ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (งานกำจัดมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล)	เทศบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๑๒๑.	ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (งานกำจัด ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)	เทศบัญญัติ	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๘๐,๔๘๕.๐๐
๑๒๒.	ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย(งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๙๓๕.๐๐
๑๒๓.	ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	โครงการปลูกพืชพันธุ์ไม้เมืองในวนเฉลิม พระชนมพรรษา ร.๑๐	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๔.	ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	โครงการอนุรักษ์ป่าชุมชนในศูนย์การ เรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๒๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและ แผนชุมชน	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการคล้ายวันสวรรคตของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิ พลอดุลยเดช ๑๓ ตุลาคม	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑๒๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ร้อยละ๕๐%ของ จำนวนประชาชน	เทศบัญญัติ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินบำรุงสนับสนุนเทศบาลแห่งประเทศไทย	เทศบัญญัติ	๕๑,๒๓๓.๐๐	๕๑,๒๓๓.๐๐
๑๒๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการบริจาคโลหิตเพื่อถวายเป็นพระ ราชกุศล	เทศบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๑๓๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่าย ให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล	เทศบัญญัติ	๘๙,๗๙๓.๕๘	๐
๑๓๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติเฉลิม พระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรตาม แผนพัฒนาของเทศบาลตำบลตาตทอง	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๘,๕๒๐.๐๐
๑๓๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าจัดทำวารสารและสิ่งตีพิมพ์	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๓๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์สมานฉันท์	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๓๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพิ่ม ประสิทธิภาพในการบริหาร	เทศบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๙๗,๓๒๐.๐๐
๑๓๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เทศบัญญัติ	๓๐๐,๖๔๘.๐๐	๒๙๘,๘๑๖.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑๓๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๓๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมต่อเติม อาคาร สำนักงาน	เทศบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๓๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการจัดหาทุนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๔๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติเฉลิม พระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๔๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๙,๔๕๐.๐๐
๑๔๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟโฮสธร	เทศบัญญัติ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
๑๔๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเดือนนายก/รองนายก	เทศบัญญัติ	๗๒๕,๗๖๐.๐๐	๗๒๕,๗๖๐.๐๐
๑๔๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รอง นายก	เทศบัญญัติ	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๔๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	เทศบัญญัติ	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๔๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี	เทศบัญญัติ	๒๐๗,๓๖๐.๐๐	๒๐๗,๓๖๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑๔๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เทศบัญญัติ	๑,๕๕๕,๒๐๐.๐๐	๑,๔๓๔,๒๔๐.๐๐
๑๔๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเดือนพนักงานเทศบาล (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๓,๗๘๐,๓๖๐.๐๐	๓,๓๐๘,๓๙๖.๐๐
๑๔๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๑๓๘,๐๐๐.๐๐	๑๒๓,๐๖๖.๐๐
๑๕๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินประจำตำแหน่ง (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๑๕๓,๐๖๖.๐๐
๑๕๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๒๔๘,๑๖๐.๐๐	๒๔๖,๒๔๐.๐๐
๑๕๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๑,๗๐๔,๑๔๔.๐๐	๑,๗๒๙,๑๙๐.๐๐
๑๕๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (สำนัก ปลัด)	เทศบัญญัติ	๑๔๔,๕๔๐.๐๐	๑๑๑,๖๐๐.๐๐
๑๕๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อบท.(สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๕๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าเบี้ยประชุม	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๘๐๘.๐๐
๑๕๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕,๕๖๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑๕๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๗,๙๙๓.๐๐
๑๕๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร(สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๔๑,๓๒๐.๐๐
๑๕๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๔๕,๒๓๐.๐๐
๑๖๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๙๐.๐๐
๑๖๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๖๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๒,๗๐๐.๐๐
๑๖๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคล	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๑๘๗.๐๐
๑๖๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๖๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน	เทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๖๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรม ๕๘	เทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑๖๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและ คุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณะ สมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ ประโยชน์ร่วมกัน	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๖,๖๑๐.๐๐
๑๖๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนัก ปลัด)	เทศบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๙,๙๙๖.๐๐
๑๖๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เทศบัญญัติ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๗๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	เทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๗๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการจัดงานเทิดพระเกียรติเนื่องในวัน คล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระ พระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ๕ ธันวาคม	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๗๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติสมเด็จพระ พระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๗๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุน โครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๗๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๗๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการวันท้องถิ่นไทย	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๗๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เทศบัญญัติ	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๘,๖๓๓.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑๗๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุสำนักงาน(สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๕๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๕๕,๖๖๗.๐๐
๑๗๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๗๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๗๐,๐๐๐.๐๐	๖๘,๙๗๔.๐๐
๑๘๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุก่อสร้าง (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๓๔,๐๐๐.๐๐	๓๒,๓๕๗.๓๔
๑๘๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๘๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๔,๔๕๐.๐๐
๑๘๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๘๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)	เทศบัญญัติ	๘๐,๑๗๒.๐๐	๕๑,๙๑๐.๐๐
๑๘๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าไฟฟ้า	เทศบัญญัติ	๕๐๕,๐๐๐.๐๐	๕๐๓,๖๗๘.๒๐
๑๘๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	เทศบัญญัติ	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๗,๑๘๐.๔๖
๑๘๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบริการโทรศัพท์	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๖,๒๖๑.๓๖

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑๘๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบริการไปรษณีย์	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๒๙๙.๓๔
๑๘๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (สำนัก ปลัด)	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๔,๑๘๓.๔๑
๑๙๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๙๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการปรับปรุงอาคารโรงเรียนผู้สูงอายุ	เทศบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๙,๐๐๐.๐๐
๑๙๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	เทศบัญญัติ	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๙๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการประเมินสำรวจความพึงพอใจของ ประชาชน	เทศบัญญัติ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
๑๙๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการสนับสนุนการบริหารงานศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ เมืองยโสธร จังหวัดยโสธร	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๙๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเดือนพนักงานเทศบาล (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๑,๗๕๓,๘๐๐.๐๐	๑,๕๖๑,๑๘๐.๐๐
๑๙๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๙๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินประจำตำแหน่ง (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑๙๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๑๙๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเพิ่มต่างๆของลูกจ้างประจำ (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๐๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๔๔๒,๒๐๐.๐๐	๓๘๗,๑๓๕.๐๐
๒๐๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๗๒,๐๐๐.๐๐	๕๕,๘๓๕.๐๐
๒๐๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินตอบแทนคณะกรรมการตรวจการ จ้าง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและ คณะกรรมการอื่นๆ	เทศบัญญัติ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๙,๔๕๐.๐๐
๒๐๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๔๖๐.๐๐
๒๐๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าเช่าบ้าน (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๑๓๓,๑๙๓.๐๐
๒๐๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร(กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๗,๖๒๐.๐๐
๒๐๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๖,๔๐๐.๐๐
๒๐๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๗๐,๐๐๐.๐๐	๖๑,๘๐๐.๐๐
๒๐๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๒๐๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กอง คลัง)	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๑,๒๐๔.๐๐
๒๑๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภาษีอากร ของเทศบาล	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๑๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒๑๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุสำนักงาน(กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๙,๗๐๑.๐๐
๒๑๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุงานบ้านงานครัว (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖,๓๓๕.๐๐
๒๑๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๑๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๙๐๐.๐๐
๒๑๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๑๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๖,๓๗๐.๐๐
๒๑๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบริการโทรศัพท์ (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๔๖๗.๑๖

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๒๑๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบริการไปรษณีย์ (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๒๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง (กองคลัง)	เทศบัญญัติ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐
๒๒๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ (การรักษาความสงบภายใน)	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๒๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (งานป้องกัน ภัยฯ)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
๒๒๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๒๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (งานป้องกันภัยฯ)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๒๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเดือนพนักงานเทศบาล (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๙๓๖,๒๔๐.๐๐	๖๔๑,๗๐๐.๐๐
๒๒๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินประจำตำแหน่ง (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐
๒๒๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๔๖๕,๐๐๐.๐๐	๓๙๔,๒๗๐.๐๐
๒๒๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน (กอง การศึกษา)	เทศบัญญัติ	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๖,๓๕๒.๐๐
๒๒๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อปท. (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๓๕๘,๓๐๐.๐๐	๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๒๓๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๓๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าเช่าบ้าน (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๕๓,๐๐๐.๐๐	๕๒,๑๙๓.๕๓
๒๓๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร(กอง การศึกษา)	เทศบัญญัติ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐
๒๓๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐
๒๓๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๙,๖๐๐.๐๐
๒๓๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคล (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๓๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กอง การศึกษา)	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๕๐๔.๐๐
๒๓๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทาง การศึกษา	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๓๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กอง การศึกษา)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๓๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุสำนักงาน(กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๒๔๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๔๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุงานบ้านงานครัว (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๔๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๔๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๔๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าไฟฟ้า (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๙๘,๐๐๐.๐๐	๕๙,๖๑๓.๙๕
๒๔๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล (กอง การศึกษา)	เทศบัญญัติ	๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๗,๔๓๑.๖๖
๒๔๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบริการโทรศัพท์(กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๖๑๒.๐๐
๒๔๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (กอง การศึกษา)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๗,๓๗๒.๖๔
๒๔๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (กอง การศึกษา)	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๔๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐
๒๕๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเดือนพนักงาน (กองการศึกษา)	เทศบัญญัติ	๑,๓๘๘,๗๖๐.๐๐	๑,๓๗๑,๓๖๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๒๕๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา)	เทศบัญญัติ	๔๖๙,๙๒๐.๐๐	๔๒๘,๔๔๕.๐๐
๒๕๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)	เทศบัญญัติ	๗๒,๐๐๐.๐๐	๓๔,๐๙๕.๐๐
๒๕๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กใน การจัดทำบัญชีสถานศึกษา	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๕๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเดือนพนักงานเทศบาล (กองสาธารณสุข ฯ)	เทศบัญญัติ	๖๒๐,๐๐๐.๐๐	๕๓๘,๙๐๐.๐๐
๒๕๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินประจำตำแหน่ง (กองสาธารณสุขฯ)	เทศบัญญัติ	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐
๒๕๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองสาธารณสุขฯ)	เทศบัญญัติ	๑,๙๒๐,๐๐๐.๐๐	๑,๗๖๕,๓๙๒.๐๐
๒๕๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน (กองสาธารณสุข ฯ)	เทศบัญญัติ	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๐,๗๔๐.๐๐
๒๕๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อปท. (กองสาธารณสุขฯ)	เทศบัญญัติ	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๕๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ (กองสาธารณสุขฯ)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๙๔๐.๐๐
๒๖๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าเช่าบ้าน (กองสาธารณสุขฯ)	เทศบัญญัติ	๗๒,๐๐๐.๐๐	๗๐,๕๙๖.๖๕
๒๖๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (กองสาธารณสุขฯ)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๒๖๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (กอง สาธารณฯ)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๖๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองสา ธารณฯ)	เทศบัญญัติ	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๓๙,๔๙๕.๐๐
๒๖๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (กองสาธารณฯ)	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๖๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กอง สาธารณฯ)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๓๓๖.๐๐
๒๖๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุสำนักงาน (กองสาธารณฯ)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๙๖๑.๐๐
๒๖๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุก่อสร้าง (กองสาธารณฯ)	เทศบัญญัติ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๖๑๙.๕๐
๒๖๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เทศบัญญัติ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๘๙,๔๖๐.๐๐
๒๖๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (กองสาธารณฯ)	เทศบัญญัติ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐
๒๗๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองสาธารณฯ)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๕๙๙.๐๐
๒๗๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุสำรวจ (กองสาธารณฯ)	เทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๗๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุอื่นๆ (กองสาธารณฯ)	เทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๒๗๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบริการโทรศัพท์ (กองสาธารณสุข)	เทศบัญญัติ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๔,๗๔๓.๘๗
๒๗๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง (กองสาธารณสุข)	เทศบัญญัติ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐
๒๗๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเดือนพนักงาน (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๘๗๓,๑๒๐.๐๐	๘๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๗๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๑๒,๗๘๐.๐๐	๘,๙๘๐.๐๐
๒๗๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินประจำตำแหน่ง (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐
๒๗๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๖๓๑,๓๒๘.๐๐	๖๓๑,๐๔๐.๐๐
๒๗๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๕๓,๗๐๐.๐๐	๕๓,๖๘๕.๐๐
๒๘๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๑๙๕,๐๐๐.๐๐	๐
๒๘๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒,๙๔๐.๐๐
๒๘๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าเช่าบ้าน (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๘๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร(กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๙,๗๕๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๒๘๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
๒๘๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๙,๘๐๐.๐๐
๒๘๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๘๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กอง ช่าง)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๒๑๒.๐๐
๒๘๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๘๒๕.๐๐
๒๘๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุสำนักงาน(กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๙๘๐.๐๐
๒๙๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๒๙๑,๕๐๐.๐๐	๒๘๙,๕๗๒
๒๙๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุงานบ้านงานครัว (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒๙๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุก่อสร้าง (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๙๓๔.๐๐
๒๙๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๖,๖๐๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๒๙๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๓,๓๘๐.๒๐
๒๙๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุการเกษตร (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๙๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐
๒๙๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒,๕๖๘.๐๐
๒๙๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (กอง ช่าง)	เทศบัญญัติ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๒๙๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองส่งเสริม การเกษตร)	เทศบัญญัติ	๒๓๘,๐๘๐.๐๐	๒๓๗,๐๐๐.๐๐
๓๐๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (กอง ส่งเสริมการเกษตร)	เทศบัญญัติ	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๒,๔๒๐.๐๐
๓๐๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองส่งเสริมการเกษตร)	เทศบัญญัติ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐
๓๐๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (กองส่งเสริม การเกษตร)	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๒,๐๐๐.๐๐
๓๐๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (กองส่งเสริมการเกษตร)	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐
๓๐๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคล (กองส่งเสริมการเกษตร)	เทศบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๓๐๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กอง ส่งเสริมการเกษตร)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๓๐๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองส่งเสริม การเกษตร)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐
๓๐๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุสำนักงาน(กองส่งเสริมการเกษตร)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๓๐๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุงานบ้านงานครัว (กองส่งเสริม การเกษตร)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๓๐๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุการเกษตร (กองส่งเสริมการเกษตร)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๗๕๐.๐๐
๓๑๐.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (กองส่งเสริม การเกษตร)	เทศบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
๓๑๑.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าไฟฟ้า (กองส่งเสริมการเกษตร)	เทศบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๒๙๕.๖๑
๓๑๒.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบริการโทรศัพท์ (กองส่งเสริม การเกษตร)	เทศบัญญัติ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐
๓๑๓.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (กอง ส่งเสริมการเกษตร)	เทศบัญญัติ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐
๓๑๔.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงาน	เทศบัญญัติ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ/โอน/ เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๓๑๕.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	โครงการปรับเกรดพื้นที่ในบริเวณพื้นที่ ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร	เทศบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๓๑๖.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าชำระหนี้เงินต้น	เทศบัญญัติ	๒๔๗,๕๑๕.๐๐	๒๔๗,๕๑๕.๐๐
๓๑๗.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	ค่าชำระดอกเบี้ย	เทศบัญญัติ	๖๙,๓๒๕.๐๐	๔๙,๘๙๗.๑๐
๓๑๘.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินสำรองจ่าย	เทศบัญญัติ	๑,๑๔๗,๕๙๕.๐๐	๖๓๕,๑๗๕.๐๐
๓๑๙.	ด้านการบริหารจัดการ และการเมืองการ ปกครอง	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	เทศบัญญัติ	๗๑๙,๒๗๐.๐๐	๗๑๙,๒๗๐.๐๐

(ข้อมูลอ้างอิง : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลแผนของ อบท. : e-plan ณ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒)

รายงานสรุปผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลตาบลาดทอง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

ยุทธศาสตร์	ผ่านเกณฑ์	ร้อยละ	ไม่ผ่านเกณฑ์	ร้อยละ	รวม
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๖	๔.๔๔	๕๕๙	๙๕.๕๖	๕๘๕
๒. ด้านสังคม	๒๕	๑๖.๘๙	๑๒๓	๘๓.๑๑	๑๔๘
๓. ด้านเศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว	๓	๔.๔๘	๖๔	๙๕.๕๒	๖๗
๔. ด้านความคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗	๒๐.๕๙	๒๗	๗๙.๔๑	๓๔
๕. ด้านการบริหารจัดการและการเมืองการปกครอง	๑๓๐	๕๕.๓๒	๑๐๕	๔๔.๖๘	๒๓๕
๖. ด้านแหล่งน้ำ	๐	๐.๐๐	๖๖	๑๐๐	๖๖
รวม	๑๙๑	๑๖.๘๓	๙๔๔	๘๓.๑๗	๑,๑๓๕

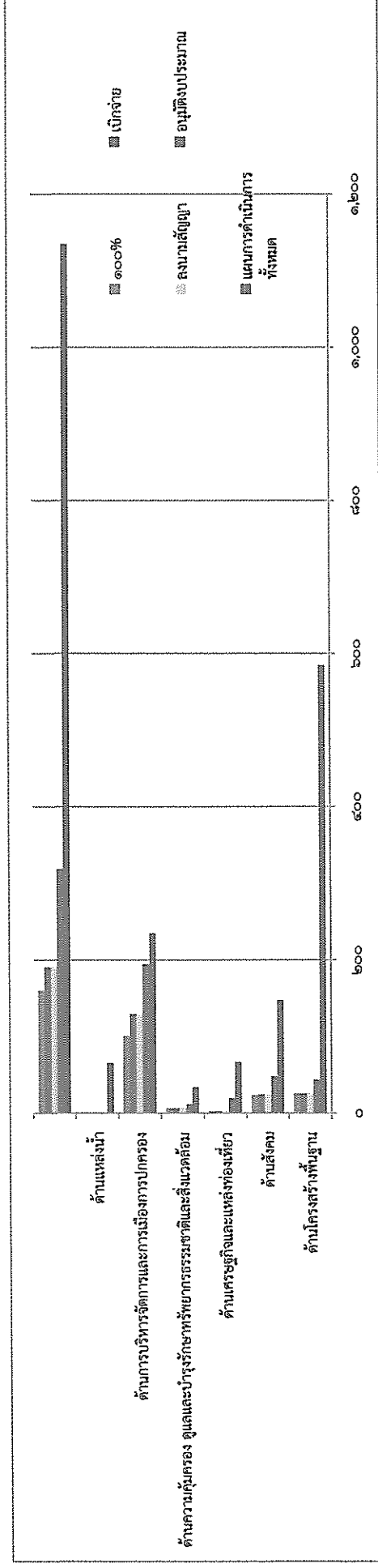
(ข้อมูลอ้างอิง : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลแผนของ อบท. : e-plan ณ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒)

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลตาทอง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

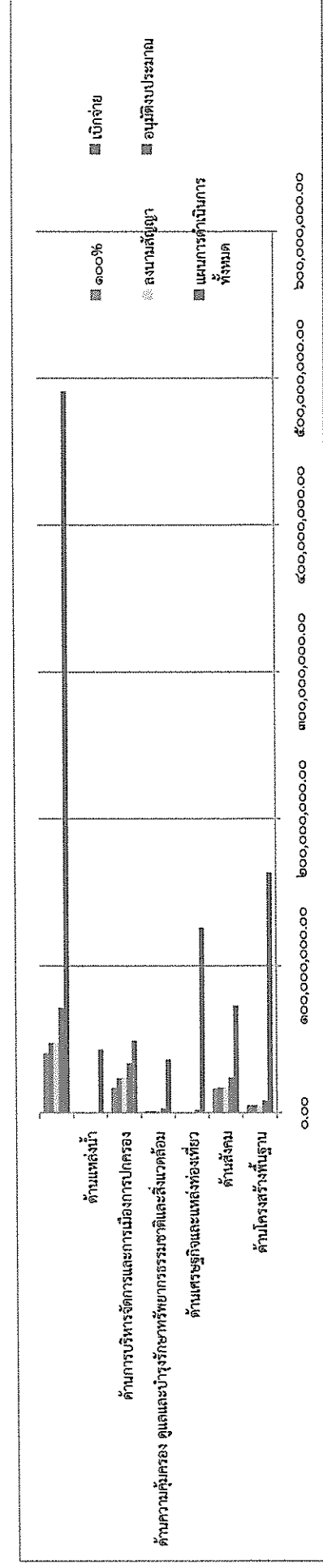
ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการ ทั้งหมด				อนุมัติงบประมาณ				ลงนามสัญญา				เบิกจ่าย				ยอดใช้			
	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕๔๕.๐๐	๕๑.๕๔	๑๖๓,๔๖๒,๕๐๐.๐๐	๓๓.๒๗	๔๔.๐๐	๑๓.๗๖	๔,๔๐๔,๑๐๖.๔๒	๑๓.๗๖	๒๖.๐๐	๑๓.๖๑	๕,๑๖๔,๖๗๓.๔๔	๑๐.๗๙	๒๖.๐๐	๑๓.๖๑	๕,๑๖๔,๖๗๓.๔๔	๑๐.๗๙	๒๖.๐๐	๑๖.๑๐	๕,๑๖๔,๖๗๓.๔๔	๑๐.๗๙
๒.ด้านสังคม	๑๔๘.๐๐	๑๓.๐๔	๗๓,๐๒๒,๕๐๐.๐๐	๓๔.๘๗	๔๘.๐๐	๑๕.๐๕	๒๔,๐๘๗,๘๖๒.๐๐	๓๓.๗๐	๒๕.๐๐	๑๓.๐๔	๑๗,๒๑๗,๓๐๐.๖๒	๓๕.๕๒	๒๕.๐๐	๑๓.๐๔	๑๗,๒๑๗,๓๐๐.๖๒	๓๖.๒๕	๒๕.๐๐	๑๖.๑๐	๑๖,๗๖๗,๓๐๐.๖๒	๔๑.๒๐
๓.ด้านเศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว	๖๗.๐๐	๕.๘๐	๑๒๖,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕.๖๗	๒๐.๐๐	๖.๒๗	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒.๘๐	๓.๐๐	๑.๕๗	๘๘,๓๑๖.๐๐	๐.๑๙	๓.๐๐	๑.๕๗	๘๘,๓๑๖.๐๐	๐.๑๙	๓.๐๐	๑.๕๖	๘๘,๓๑๖.๐๐	๐.๒๒
๔.ด้านความมั่นคงปลอดภัยและทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๔.๐๐	๓.๐๐	๓๖,๔๓๕,๐๐๐.๐๐	๗.๔๒	๑๒.๐๐	๓.๗๖	๓,๐๓๒,๐๐๐.๐๐	๔.๒๔	๗.๐๐	๓.๖๖	๑,๓๕๑,๐๒๙.๐๐	๒.๘๒	๗.๐๐	๓.๖๖	๑,๓๕๑,๐๒๙.๐๐	๒.๘๕	๗.๐๐	๔.๓๕	๑,๓๕๑,๐๒๙.๐๐	๓.๓๒
๕.ด้านการบริหารจัดการและการเมืองการปกครอง	๒๓๕.๐๐	๒๐.๗๐	๔๙,๐๕๙,๓๘๗.๐๐	๙.๙๙	๑๙.๕๐	๖๑.๑๓	๓๓,๙๕๑,๖๓๓.๕๘	๔๗.๕๐	๑๓๐.๐๐	๖๘.๐๖	๒๔,๑๐๒,๓๕๕.๐๗	๕๐.๒๔	๑๓๐.๐๐	๖๘.๐๖	๒๓,๖๕๑,๕๔๖.๑๗	๔๔.๘๒	๑๐๑.๐๐	๖๒.๗๓	๑๗,๓๒๒,๒๕๖.๖๕	๔๒.๕๖
๖.ด้านแหล่งน้ำ	๖๖.๐๐	๕.๘๑	๔๓,๑๘๘,๐๐๐.๐๐	๘.๗๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวม	๑,๑๓๕.๐๐		๔๙๑,๑๒๘,๓๘๗.๐๐		๓๑๙.๐๐		๗๑,๕๖๗,๖๖๐.๐๐		๓๙๑.๐๐		๔๗,๙๖๔,๖๗๔.๑๓		๓๙๑.๐๐		๔๗,๙๖๔,๖๗๔.๑๓		๓๖๑.๐๐		๔๐,๖๙๙,๕๗๕.๗๑	

(ข้อมูลอ้างอิง : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลแผนของ อบท. : e-plan ณ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒)

**แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ เปรียบเทียบตามขั้นตอน
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์**



**แผนภูมิแสดงมูลค่าโครงการ เปรียบเทียบตามขั้นตอน
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์**



(ข้อมูลอ้างอิง : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลแผนของ อบท. : e-plan ณ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒)

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลตาตทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลตาตทอง / สำนักปลัด โทร. ๐ ๔๕๗๕ ๖๖๐๙

ที่ ยส.๗๒๐๐๑/๙๔๑ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตาตทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง
เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เรื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น ให้เทศบาลตำบล ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ เทศบาลตำบลตาตทอง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ รายงานและเสนอความเห็นชอบ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๓) นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลตาตทอง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามรายละเอียดแนบท้ายบันทึก

ข้อควรพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๓) จึงรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เสนอต่อต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นทราบ และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลให้ประชาชนทราบเป็นลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา แจ้งผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้สภาเทศบาล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นทราบต่อไป

(นางสาวบันลือ สมยาภักดิ์)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(นายสีปพนนท์ สินติม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด เพื่อโปรดเกล้าฯ ให้ลงนามต่อไป

(นางสาวจันทร์ทิรา ทาระพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

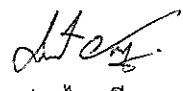
/ข้อเสนอ.....

ข้อเสนอปลัดเทศบาลตำบลตาตทอง
หม่อม/ดร. น. โสภณ น. โสภณ น. โสภณ

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง
เห็นชอบ

ว่าที่ร้อยตรี
(พิชิต กัญยาวรรณ)
ปลัดเทศบาลตำบลตาตทอง


(นายพิบูล ฝ้ายดี)
นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง


(นางประไพศรี ยานู)
ประธานสภาเทศบาลตำบลตาตทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลตาตทอง / สำนักปลัด / งานแผนและงบประมาณ

ที่ ยส.๗๒๐๐๑/๕๓๗ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลตาตทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง

ต้นเรื่อง ตามที่ เทศบาลตำบลตาตทอง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตาตทอง คำสั่งที่ ๙๙๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นั้น

ข้อเท็จจริง งานแผนและงบประมาณ ได้จัดทำสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตาตทอง เพื่อให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตาตทอง ได้พิจารณาและประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) “รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวบันลู่ สมยาภักดิ์)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลเทศบาล - เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวจันทรีทิรา ทาระพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ข้อเสนอปลัดเทศบาลตำบลตาตทอง

ดร. ธีรพงศ์ อ. นิตยารมย์ ๗. ๑๕๐๐๐
ผู้แทนเทศบาลตำบลตาตทอง

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง

- ๑๕๖๐๖ -

(นายพิบูล ฝ้ายดี)

นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง

ว่าที่ร้อยตรี

(พิชิต กันยารมย์)

ปลัดเทศบาลตำบลตาตทอง

