

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาตทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลตาตทอง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

ผู้เข้าประชุม	๑. นายบัญญัติ เวชกามา	ประธานสภาเทศบาลตำบลตาตทอง
	๒. นายประวิทย์ ศรีชมภู	รองประธานสภาเทศบาลตำบลตาตทอง
	๓. นายสุพจน์ เวชกามา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตาตทอง
	๔. นายยุทธภูมิ เวชกามา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตาตทอง
	๕. นายสรวิทย์ เวชกามา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตาตทอง
	๖. นายภคพล น้อมเกลี้ยง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตาตทอง
	๗. นายเอนก ปานพิมพ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตาตทอง
	๘. นายสุพล ยาวะโนภาส	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตาตทอง
	๙. นายณรงค์ สุทธิอาคาร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตาตทอง
	๑๐. นายอุดร ไชยเดช	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตาตทอง
	๑๑. นายชาติชาย ชื่นตา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตาตทอง
	๑๒. นายอนุลักษณ์ เวชกามา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตาตทอง
ผู้ไม่มาประชุม	- ไม่มี -	
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑. นายสุทธิพงษ์ เวชกามา	นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง
	๒. นายอดุลย์ เวชกามา	รองนายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง
	๓. นายสมหมาย สุวรรณเพชร	รองนายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง
	๔. นายกริชเพชร พลศรี	เลขานุการนายกเทศมนตรี
	๕. ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ	ปลัดเทศบาลตำบลตาตทอง
	๖. นางสาวกนกพร ทาระพันธ์	รองปลัดเทศบาลตำบลตาตทอง
	๗. นางสาวจันทร์ทิรา ทาระพันธ์	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
	๘. นายประเสริฐ ชูรัตน์	ผู้อำนวยการกองช่าง
	๙. นางพิมพ์ลา ละครวงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
	๑๐. นายสมภพ ดอกบัว	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
	๑๑. นางสาวอุสุมา เวชกามา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
	๑๒. นายสิปปะนนท์ สิ้นเต็ม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
	๑๓. นางสาวบันลุ สมยาภักดิ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
	๑๔. นางสาวไพฑูรย์ อดกลั่น	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
	๑๕. นางสาวปาริฉัตร มณีฉาย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
	๑๖. นางสาวแพรวนภา เทพรินทร์	พนักงานจ้างเหมาบริการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ บัดนี้ถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. ตามกำหนดการประชุมแล้ว ผมขออนุญาตนับองค์ประชุม
เลขานุการสภาฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตาตทองได้เข้าห้องประชุมครบทุกท่านแล้ว เป็นอันครบ
องค์ประชุม เรียบเชิญท่านประธานสภาฯ จดทะเบียนรูปบูชาพระรัตนตรัยครับ

นายบัญญัติ เวชกามา จดทะเบียนรูปบูชาพระรัตนตรัย
ประธานสภาฯ

/ ที่ประชุม...

- ที่ประชุม ร่วมกันสวดมนต์ไหว้พระรัตนตรัย
ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยาวรรณ ลำดับต่อไปท่านประธานสภาจะได้เปิดการประชุมสภา เชิญครับ
เลขานุการสภาฯ
- นายบัญญัติ เวชกามา เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี
ประธานสภาฯ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ พร้อมเข้าวาระการประชุมตามลำดับ
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
นายบัญญัติ เวชกามา เรื่องที่ ๑ ขณะนี้สถานการณ์โควิด มีผู้ติดเชื้อรายใหม่ ๒๓,๔๑๘ ราย ยังเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ
ประธานสภาฯ ฝากทุกท่านให้ระมัดระวังสุขภาพด้วยครับ โดยเฉพาะหน่วยงานต่างๆที่มีการ
ประสานงานกันครับ
- ที่ประชุม รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม
นายบัญญัติ เวชกามา ต่อไปเป็นวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม
ประธานสภาฯ ๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาตทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เชิญท่านเลขาธิการสภาชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ
- ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยาวรรณ เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาที่เคารพทุกท่าน เรื่องรายงานการประชุมสภา
เลขานุการสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ตามที่ได้แจ้ง
ให้ทราบแล้วนั้น กระผมก็จะขออนุญาตอ่านทบทวนให้ที่ประชุมฟังอีกครั้งหนึ่ง
(เลขานุการสภาฯ อ่านรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารรายงานการประชุมที่
ได้ถ่ายสำเนาให้กับสมาชิกสภาทุกท่านตั้งแต่หน้าแรกจนจบหน้าสุดท้าย รวม ๑๕ หน้า)
เมื่ออ่านเสร็จแล้ว เชิญท่านประธานสภาขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม
- นายบัญญัติ เวชกามา ตามที่ท่านเลขานุการสภาได้อ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้วให้ทุกท่านฟังแล้วนั้น
ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีอะไรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว ผมจะขอมติที่ประชุม เมื่อนับในที่ประชุมครบองค์
ประชุมแล้ว ผมขอมติที่ประชุมท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภา สมัย
สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ โปรดยกมือขึ้นครับ เอามือลงได้
ขอบคุณครับ
- ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาตทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ (จำนวน ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง)
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ้นถาม
นายบัญญัติ เวชกามา ต่อไปเป็นวาระที่ ๓ กระตุ้นถาม สำหรับวันนี้ยังไม่มีที่ตั้งกระตุ้นถาม
ประธานสภาฯ
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
๔.๑ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้พิจารณาตรวจรายงานการประชุมสภา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้วจึงนำ
เรียนที่ประชุมเพื่อทราบ
- ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

นายบัญญัติ เวชกามา
ประธานสภา

เรื่องที่เสนอใหม่

ต่อไปเป็นวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องขอเสนอญัตติ(ร่าง)เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ) ขอเชิญเลขานุการนุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ เรียนประธานสภา รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้บริหารทุกท่าน
เลขานุการสภาฯ

กระผมขออนุญาตชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๖๕ งบประมาณประจำปีของเทศบาลต้องตราขึ้นเป็นเทศบัญญัติ ถ้าเทศบัญญัติงบประมาณออกไม่ทันปีใหม่ ให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณปีก่อนนั้นไปพลาง

ถ้าในปีใดจำนวนเงินซึ่งได้อนุญาตไว้ตามงบประมาณปรากฏว่าไม่พอสำหรับการใช้จ่ายประจำปีก็ดี หรือมีความจำเป็นที่จะต้องตั้งรายรับหรือรายจ่ายขึ้นใหม่ในระหว่างปีก็ดี ให้ตราขึ้นเป็นเทศบัญญัติงบประมาณเพิ่มเติม

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๔๓ กำหนดว่า ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึกดังต่อไปนี้

(๑) หลักการของร่างข้อบัญญัติ

(๒) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๔๔ วรรคท้าย การเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นไปตามความในหมวด ๔ ว่าด้วยงบประมาณ

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

หมวด ๔ งบประมาณ

ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติคำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๕๕ วรรคสาม และข้อ ๕๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรรูตรีรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรรูตรีนั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรรูตรี

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรรูตรีในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๘ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณมีอำนาจหน้าที่จัดทำงบประมาณกับปฏิบัติการอื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานงบประมาณดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) เรียกให้หน่วยงานต่าง ๆ เสนอประมาณการรายรับ และรายจ่ายตามแบบ และหลักเกณฑ์พร้อมด้วยรายละเอียดที่กำหนดตามระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

(๒) วิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงินของหน่วยงานต่าง ๆ

(๓) สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารงบประมาณ และรวบรวมเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามารถจะรวบไม่ได้ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

นายสุทธิพงศ์ เวชกามา เรียนประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าส่วน
นายกเทศมนตรี ราชการทุกท่าน เรื่องขอเสนอญัตติ (ร่าง)เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลตาตทอง ข้าพเจ้า
นายสุทธิพงศ์ เวชกามา นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง ขอเสนอร่างเทศบัญญัติ
เรื่อง (ร่าง) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของเทศบาลตำบลตาตทอง ขอได้โปรดเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลตาตทอง
เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตาตทอง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลตาตทอง จะได้เสนอร่างเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลตาตทองอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น
ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลตาตทอง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและ
สมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการ
ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๗,๖๓๙,๘๔๑.๕๖ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๖๒,๒๒๓,๔๙๗.๙๙ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๐,๘๔๔,๔๑๑.๐๓ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กู้และผู้ยืมและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ
รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กู้และผู้ยืม จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๒,๔๗๒,๔๕๐.๒๗ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๐,๗๒๗,๒๖๓.๖๑ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑,๗๓๐,๐๙๑.๓๙ บาท
--------------	-------	------------------

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ	จำนวน	๑,๒๙๖,๕๙๙.๖๐ บาท
------------------------------	-------	------------------

ใบอนุญาต

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๘๒๗,๕๒๗.๘๐ บาท
------------------------	-------	----------------

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ	จำนวน	๐.๐๐ บาท
------------------------------	-------	----------

กิจการพาณิชย์

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๑๖๙,๖๘๘.๐๘ บาท
---------------------	-------	----------------

/ หมวดรายได้

หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๒,๐๕๘,๙๑๕.๓๙ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๔,๖๔๔,๔๔๑.๓๕ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๗,๑๘๒,๑๗๕.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๒,๒๙๐,๗๒๗.๑๐ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๓,๐๑๙,๗๖๔.๙๖ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๕,๖๑๐,๒๖๖.๘๓ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๘,๖๖๓,๔๓๕.๓๑ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๔,๒๗๐,๕๐๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๗๒๖,๗๖๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๓,๐๐๒,๑๙๓.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลตาตทอง

อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๑,๖๕๕,๔๖๕.๓๓	๓,๙๑๒,๕๐๐.๐๐	๓,๗๖๗,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑,๙๕๘,๙๑๘.๔๕	๒,๔๐๗,๕๐๐.๐๐	๑,๗๙๓,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จาก ทรัพย์สิน	๑,๑๘๔,๕๓๑.๓๕	๑,๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๖๔,๔๓๑.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๑,๒๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๔,๙๖๔,๕๔๖.๑๓	๗,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๗,๑๙๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้ว จัดสรรให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
/ หมวดภาษีจัดสรร...			

-๗-			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๔,๕๔๗,๖๖๘.๐๐	๓๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๘๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาล เก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๔,๕๔๗,๖๖๘.๐๐	๓๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๘๑๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป	๒๘,๔๘๗,๕๗๒.๐๐	๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาล อุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๘,๔๘๗,๕๗๒.๐๐	๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๕๓,๐๓๕,๒๔๐.๑๓	๖๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลตาตทอง

อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๕,๗๒๑,๗๘๖.๙๑	๑๘,๔๔๕,๘๐๗.๐๐	๑๙,๑๓๖,๕๓๔.๐๐
งบบุคลากร	๑๘,๐๕๑,๐๓๔.๐๐	๒๐,๗๙๑,๖๘๐.๐๐	๒๑,๐๔๙,๗๒๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๑๑,๗๔๖,๙๖๐.๕๘	๑๗,๐๘๖,๗๑๓.๐๐	๑๖,๖๕๐,๙๔๖.๐๐
งบลงทุน	๗,๘๔๑,๙๖๖.๒๑	๑๒,๐๗๙,๘๐๐.๐๐	๗,๒๗๐,๘๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๔๖๓,๖๘๗.๓๗	๑,๔๗๑,๐๐๐.๐๐	๑,๘๖๗,๐๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๕๔,๘๒๕,๔๓๕.๐๗	๖๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลตาตทอง

อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

/ ด้านบริหารทั่วไป...

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๗,๗๐๓,๐๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๔๓๒,๕๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๘,๐๑๒,๙๘๖
แผนงานสาธารณสุข	๔,๘๕๘,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๕,๘๙๒,๑๔๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๘๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑,๔๓๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖,๑๕๐,๐๐๐
แผนงานการเกษตร	๙๗๙,๘๔๐
แผนงานการพาณิชย์	๓๒๕,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๙,๑๓๖,๕๓๔
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๖๖,๐๐๐,๐๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลตาตทอง

อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

แผนงานงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	๑๙,๑๓๖,๕๓๔	๑๙,๑๓๖,๕๓๔
งบกลาง	๑๙,๑๓๖,๕๓๔	๑๙,๑๓๖,๕๓๔
รวม	๑๙,๑๓๖,๕๓๔	๑๙,๑๓๖,๕๓๔

/ แผนงานบริหาร...

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	๙,๕๖๗,๒๔๐	๒,๖๖๕,๐๐๐	๓๑๒,๙๖๐	๑๒,๕๔๕,๒๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๘๔๘,๓๒๐	๐	๐	๒,๘๔๘,๓๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖,๗๑๘,๙๒๐	๒,๖๖๕,๐๐๐	๓๑๒,๙๖๐	๙,๖๙๖,๘๘๐
งบดำเนินงาน	๓,๒๕๘,๐๐๐	๑,๔๘๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๔,๘๕๘,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๖๙๘,๐๐๐	๔๔๐,๐๐๐	๗๘,๐๐๐	๑,๒๑๖,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑,๐๖๐,๐๐๐	๗๓๐,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๑,๘๑๓,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๗๗๐,๐๐๐	๒๙๐,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑,๐๗๓,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๗๓๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	๗๕๖,๐๐๐
งบลงทุน	๒๐๕,๘๐๐	๒๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๓๗,๘๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๐๕,๘๐๐	๒๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๓๗,๘๐๐
งบเงินอุดหนุน	๓๗,๐๐๐	๐	๐	๓๗,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๓๗,๐๐๐	๐	๐	๓๗,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๒๕,๐๐๐	๐	๐	๒๕,๐๐๐
รายจ่ายอื่น	๒๕,๐๐๐	๐	๐	๒๕,๐๐๐
รวม	๑๓,๐๙๓,๐๔๐	๔,๑๗๒,๐๐๐	๔๓๗,๙๖๐	๑๗,๖๐๓,๐๐๐

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	๑,๓๑๗,๖๐๐	๒,๓๔๗,๔๔๐	๓,๖๖๕,๐๔๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๓๑๗,๖๐๐	๒,๓๔๗,๔๔๐	๓,๖๖๕,๐๔๐
งบดำเนินงาน	๑,๑๖๒,๐๐๐	๒,๐๕๕,๙๖๖	๓,๒๑๗,๙๖๖
ค่าตอบแทน	๓๐๐,๐๐๐	๐	๓๐๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๕๖๐,๐๐๐	๙๗๘,๓๕๐	๑,๕๓๘,๓๕๐
ค่าวัสดุ	๑๕๐,๐๐๐	๑,๐๗๗,๕๙๖	๑,๒๒๗,๕๙๖
ค่าสาธารณูปโภค	๑๕๒,๐๐๐	๐	๑๕๒,๐๐๐
			/ งบลงทุน...

-๑๐-			
งบลงทุน	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๑,๑๒๐,๐๐๐	๑,๑๒๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๑,๑๒๐,๐๐๐	๑,๑๒๐,๐๐๐
รวม	๒,๔๘๙,๖๐๐	๕,๕๒๓,๓๘๖	๘,๐๑๒,๙๘๖

แผนงานสาธารณสุข

งบ \ งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	๒,๗๗๒,๐๐๐	๐	๒,๗๗๒,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๗๗๒,๐๐๐	๐	๒,๗๗๒,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๑,๔๗๖,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐	๑,๘๐๖,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๓๑๖,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๔๖,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๙๕๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๖๕,๐๐๐	๐	๑๖๕,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๔๕,๐๐๐	๐	๔๕,๐๐๐
งบลงทุน	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒๖๐,๐๐๐	๐	๒๖๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๒๖๐,๐๐๐	๐	๒๖๐,๐๐๐
รวม	๔,๕๒๘,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐	๔,๘๕๘,๐๐๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ \ งาน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้า และประปา	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	๑,๗๘๒,๖๔๐	๐	๐	๑,๗๘๒,๖๔๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๗๘๒,๖๔๐	๐	๐	๑,๗๘๒,๖๔๐
/ งบดำเนินงาน...				

งบดำเนินงาน	๑,๓๓๙,๐๐๐	๐	๒,๐๓๐,๐๐๐	๓,๓๖๙,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๔๒๕,๐๐๐	๐	๐	๔๒๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๔๓๐,๐๐๐	๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๙๓๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๔๘๔,๐๐๐	๐	๕๓๐,๐๐๐	๑,๐๑๔,๐๐๐
งบลงทุน	๒๙๐,๕๐๐	๐	๐	๒๙๐,๕๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๙๐,๕๐๐	๐	๐	๙๐,๕๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๔๕๐,๐๐๐	๐	๔๕๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๔๕๐,๐๐๐	๐	๔๕๐,๐๐๐
รวม	๓,๔๑๒,๑๔๐	๔๕๐,๐๐๐	๒,๐๓๐,๐๐๐	๕,๘๙๒,๑๔๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ \ งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
รวม	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ \ งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการ วางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	๒๙๐,๐๐๐	๔๖๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	๑,๒๓๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๒๔๐,๐๐๐	๔๖๐,๐๐๐	๔๑๐,๐๐๐	๑,๑๑๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐	๐	๗๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
งบลงทุน	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
รวม	๒๙๐,๐๐๐	๔๖๐,๐๐๐	๖๘๐,๐๐๐	๑,๔๓๐,๐๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน	๖,๑๕๐,๐๐๐	๖,๑๕๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๔๓๘,๐๐๐	๔๓๘,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๕,๗๑๒,๐๐๐	๕,๗๑๒,๐๐๐
รวม	๖,๑๕๐,๐๐๐	๖,๑๕๐,๐๐๐

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริม การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	๒๘๔,๘๔๐	๐	๒๘๔,๘๔๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒๘๔,๘๔๐	๐	๒๘๔,๘๔๐
งบดำเนินงาน	๔๖๕,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐	๖๙๕,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๓๕,๐๐๐	๐	๓๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๓๕๕,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐	๕๘๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๕๕,๐๐๐	๐	๕๕,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐
รวม	๗๔๙,๘๔๐	๒๓๐,๐๐๐	๙๗๙,๘๔๐

แผนงานการพาณิชย์

งาน งบ	งานตลาดสด	รวม
งบดำเนินงาน	๓๒๕,๐๐๐	๓๒๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๒๘๐,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐
รวม	๓๒๕,๐๐๐	๓๒๕,๐๐๐

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารรณ ขออนุญาตที่ประชุมชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมจากนายกเทศมนตรี ที่ได้อ่านคำแถลง
เลขานุการสภาฯ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ก่อนชี้แจงขอเพิ่มเติมระเบียบที่
เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก
เงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบัญชีโดยระบบบัญชี
คอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative
Accounting System : e-LAAS) ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยระบบการทำงาน ๔ ระบบ
ดังนี้

(๑) ระบบงบประมาณ ประกอบด้วยการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี หรือเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การโอน และการแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รวมทั้งการควบคุมงบประมาณและรายงานยอด
งบประมาณคงเหลือ

(๒) ระบบรายรับ ประกอบด้วยการรับเงินทุกประเภท รวมทั้งการออก
ใบเสร็จรับเงินและหลักฐานการรับเงิน รายงานและทะเบียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) ระบบรายจ่าย ประกอบด้วยการก่องหน้ผูกพันและการเบิกจ่ายเงิน รวมทั้ง
การจัดทำฎีการายงานและทะเบียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) ระบบบัญชี ประกอบด้วยการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ รวมทั้งการ
จัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เอกสารที่แจกให้สมาชิกสภาฯ ฝ่ายเลขานุฯ ได้พิมพ์ออกจากระบบทั้งหมด ในการตั้ง
งบประมาณของเทศบาลตำบลตาตทอง ทั้ง ๔ ด้าน ๑๑ แผนงาน ๒๐ งาน จัดทำตาม
หนังสือที่ว่าการอำเภอเมืองยโสธร ด่วนที่สุด ที่ ยส ๐๐๒๓.๓/ว๔๑๒ ลงวันที่ ๑๒
กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กระผมขออ่านรายงานตามเอกสารเริ่มจากส่วนที่ ๑ คำแถลงงบประมาณ และส่วนที่ ๒
บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นายอนุลักษณ์ เวชกามา ขอช้าๆครับ ยังไม่เข้าใจครับ
สมาชิกสภาฯ

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารรณ กำลังอธิบายรายงานงบประมาณการรายจ่าย หน้า ๑/๖๐ ครับ ผมขออ่านตาม
เลขานุการสภาฯ เอกสารที่ละหน้า

นายเอนก ปานพิมพ์ หน้า ๗๑/๘๖ โปะลอยน้ำเป็นแบบไหนครับ
สมาชิกสภาฯ

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารรณ ผมจะให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานได้เข้ามาชี้แจงให้สภาฯ ครับ เลขานุการฯ
เลขานุการสภาฯ อ่านรายละเอียดตามเอกสารต่อ หน้า ๕๓/๘๖ รายละเอียดตามเอกสาร ปร.๔, ปร.๕
เล่มสี่เหลืองแจกให้สมาชิกสภาฯ แล้วนั้น

/ นายบัญญัติ...

- นายบัญญัติ เวชกามา เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดค่อนข้างมาก เชิญท่านสุพจน์ ประธานสภาฯ
- นายสุพจน์ เวชกามา ตามที่คณะผู้บริหารได้ยื่นญัตติ(ร่าง)งบประมาณรายจ่ายประจำปี ได้มีสมาชิกสภา สมาชิกสภาฯ หลายท่านได้สอบถามหลายอย่าง ส่วนที่เหลือเป็นรายละเอียด สมาชิกสภาฯ คงได้ ศึกษากับ(ร่าง)ดังกล่าว ขั้นตอนต่อไปก็จะแปรญัตติ
- นายบัญญัติ เวชกามา ตามที่ท่านอนุลักษณ์ ได้สอบถามเกี่ยวกับประเพณีบุญบั้งไฟ เชิญปลัดชี้แจง ประธานสภาฯ
- ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาที่เคารพ เรื่องงานประเพณีบุญบั้งไฟ ตามที่เคย เลขานุการสภาฯ ผ่านมาบ้านสะเดา และบ้านหนองแฝก จะเป็นระดับหมู่บ้าน ส่วนบ้านตาตทองจะเป็น ระดับตำบล จึงทำให้งบประมาณแตกต่างกันครับ
- นายบัญญัติ เวชกามา เชิญท่านเอนก ปานพิมพ์ ประธานสภาฯ
- นายเอนก ปานพิมพ์ ขอหารือสมาชิกสภาฯ เนื่องจากรายละเอียดยังเหลืออีกมาก ผมขอหารือว่าให้พักก่อน สมาชิกสภาฯ ช่วงบ่ายค่อยดำเนินการต่อดีหรือไม่ เรื่องงบประมาณเป็นเรื่องที่สำคัญเราจะเร่งรัดแล้ว รับหลักการเลยก็ไม่ควรครับ ขอบขอบคุณครับ
- นายบัญญัติ เวชกามา เชิญท่านสุพล ยาวะโนภาส ประธานสภาฯ
- นายสุพล ยาวะโนภาส เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ กระผมนายสุพล ยาวะโนภาส สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ผมมีข้อสงสัยว่าทำไมค่าเช่าบ้านจึงไม่อยู่สองที่ ไม่ได้ รวมกันทั้งเทศบาลหรือครับ หรือว่าแยกเป็นกอง ขอคำอธิบายด้วยครับ
- นายบัญญัติ เวชกามา เชิญท่านปลัดครับ ประธานสภาฯ
- ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาที่เคารพ เรื่องค่าเช่าบ้านท่านเข้าใจถูกต้องแล้ว เลขานุการสภาฯ จะแยกตั้งไว้ในแต่ละแผนงาน คือตั้งไว้ในแต่ละกองครับ ขอบขอบคุณครับ
- นายบัญญัติ เวชกามา ขอบคุณท่านปลัดครับ เชิญท่านสุพจน์ เวชกามา ครับ ประธานสภาฯ
- นายสุพจน์ เวชกามา เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่านครับ ตามที่ท่านปลัดได้นำเรียนใน สมาชิกสภาฯ ที่ประชุมแล้วนั้น สำหรับรายละเอียดเชิงลึกมีอีกหลายสิ่งหลายอย่าง จึงขอเสนอให้พัก การประชุมก่อน แล้วช่วงบ่ายค่อยให้สมาชิกสภาแต่ละท่านที่อยากจะอภิปรายในแต่ละ เรื่องแต่ละโครงการได้อภิปรายตามสมควร หากจะอภิปรายต่อยาวในช่วงนี้ก็เกรงว่าจะ ไม่เหมาะสม เพราะใกล้เวลาเที่ยงแล้ว อยากให้พักเที่ยงไปรับประทานอาหาร แล้วช่วง บ่ายค่อยอภิปรายต่อ ก่อนการลงมติว่าจะรับร่างหรือไม่ต่อไปครับ ขอบขอบคุณครับ
- นายบัญญัติ เวชกามา ขอหารือที่ประชุมว่าจะพักหรือจะดำเนินการต่อ ขอมติที่ประชุมครับ ประธานสภาฯ
- สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดเห็นด้วยให้พักการประชุมตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. ยกมือครับ เอมือลงได้ ขอบขอบคุณครับ
- ที่ประชุม เห็นด้วยให้พักการประชุมจำนวน ๑๑ เสียง (ประธานสภาฯงดออกเสียง ๑ เสียง)
- นายบัญญัติ เวชกามา ให้ที่ประชุมพักการประชุมตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. เชิญครับ ประธานสภาฯ
- ที่ประชุม พักการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

เริ่มประชุมต่อ

เวลา ๑๓.๓๐ น.

นายบัญญัติ เวชกามา ขอเชิญเลขานุการฯ ดำเนินการต่อจากช่วงเช้า

ประธานสภาฯ

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาที่เคารพ ต่อเนื่องจากช่วงเช้าที่ได้หารือไว้

เลขานุการสภาฯ สำหรับส่วนที่เหลือรายงานแต่ละแผนงานนี้เราจะให้อ่านลงรายละเอียดลึกในแต่ละแผนงาน หรือจะให้อ่านแค่หมวดรายการ และงบประมาณที่ตั้งแต่ละหมวดครับ

นายบัญญัติ เวชกามา เชิญท่านอนุลักษณ์ เวชกามา ครับ

ประธานสภาฯ

นายอนุลักษณ์ เวชกามา ผมขอเสนอให้อ่านรายละเอียดเหมือนเดิมครับ

สมาชิกสภาฯ

นายบัญญัติ เวชกามา ท่านอนุลักษณ์ เสนอให้ดำเนินการอ่านทุกแผ่นเหมือนช่วงเช้า เชิญเลขานุการสภาฯ

ประธานสภาฯ

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ ผมขอดำเนินการต่อจากช่วงเช้า เริ่มจากรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย

เลขานุการสภาฯ ซึ่งมีทั้งหมดจำนวน ๘๖ หน้า (อ่านถึงหน้า ๙ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น นายเอนก ปานพิมพ์ สมาชิกสภาฯ ยกมือขออภิปราย)

นายบัญญัติ เวชกามา เชิญท่านเอนก ปานพิมพ์ ครับ

ประธานสภาฯ

นายเอนก ปานพิมพ์ ขออนุญาตที่ประชุม ผมสงสัยเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

สมาชิกสภาฯ ๑๓๘,๐๐๐.-บาท ขอให้ชี้แจงครับ

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ ขอชี้แจงที่สมาชิกสภาฯ สอบถามเรื่องเงินเพิ่ม เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงิน

เลขานุการสภาฯ เลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปีให้พนักงานเทศบาลตามระเบียบกระทรวงการคลังโดยอนุโลมเงินเพิ่ม พ.ต.ก. และเงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ให้พนักงานเทศบาลสามัญ และเงินตอบแทนพิเศษเงินเดือนเต็มขั้น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษกรณีเงินเดือนเต็มขั้นของพนักงานเทศบาลสามัญ

นายเอนก ปานพิมพ์ ตั้งไว้ทุกหน่วยงานใช่หรือไม่ ตั้งแยกหรือตั้งรวม

สมาชิกสภาฯ

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ ตั้งแยกครับ ขออ่านต่อเลยนะครับ (อ่านถึงหน้า ๓๓/๘๖ โครงการฝึกอบรม

เลขานุการสภาฯ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร. ท่านสุพจน์ เวชกามา ยกมือขออภิปราย)

นายบัญญัติ เวชกามา เชิญท่านสุพจน์ เวชกามา ครับ

ประธานสภาฯ

นายสุพจน์ เวชกามา เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ ผมอยากทราบเกี่ยวกับการอบรม

สมาชิกสภาฯ อปพร. จะสามารถบูรณาการร่วมกันกับการอบรม ชรบ. ได้หรือไม่ เท่าที่ผ่านมาแม้แต่ตำบลตาดทองที่ยังไม่มีการอบรมชุด ชรบ. ตำบล ถ้าเราจะอบรมบูรณาการร่วมกันจะได้หรือไม่ครับ หรือว่าอบรมได้เฉพาะ อปพร. ครับ

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ สำหรับ อปพร. นั้นกำหนดให้ท้องถิ่นมีไม่น้อยกว่าร้อยละสองของจำนวนประชากร

เลขานุการสภาฯ ในส่วนของ ชรบ. นั้นเป็นภารกิจของท้องถิ่นที่คือจังหวัด อำเภอนี้ใช้อำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะดำเนินการ กรณีที่ท้องถิ่นอบรม ชรบ. ได้มีข้อหักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ สตง. และได้เรียกเงินคืนในหลายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ครับ

/ นายสุพจน์...

นายสุพจน์ เวชกามา ขอบคุณครับ

สมาชิกสภาฯ

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ อ่านรายละเอียดต่อ (อ่านถึงหน้า ๓๓/๘๖ โครงการฝึกอบรม

เลขานุการสภาฯ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร. ท่านเอก ปานพิมพ์ ยกมือขออภิปราย)

นายบัญญัติ เวชกามา เชิญท่านเอก ปานพิมพ์ ครับ

ประธานสภาฯ

นายเอก ปานพิมพ์ ขออนุญาตครับ ศูนย์การศึกษาพิเศษ สนับสนุนครบตามจำนวนหรือไม่ ปัจจุบันมี

สมาชิกสภาฯ จำนวนนักเรียนเท่านี้หรือไม่ ผมเกรงว่าจะไม่เพียงพอ ขอทราบรายละเอียดด้วยครับ

นายบัญญัติ เวชกามา เชิญ ผอ.กองการศึกษาชี้แจง ครับ

ประธานสภาฯ

นายสมภพ ดอกบัว เป็นการประมาณการย้อนหลัง ๓ ปี ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

ผอ.กองการศึกษา (ระบบ LEC) จะสำรวจช่วงเดือนมิถุนายนไม่เกินเดือนสิงหาคม ครับ

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ ที่สมาชิกสภาฯ สอบถามมานั้น จำตามจริงทั้งหมดครับ (อ่านต่อถึงหน้า ๖๖/๘๖

เลขานุการสภาฯ เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ โครงการขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้า ท่านเอก ปานพิมพ์ ยกมือขออภิปราย)

นายบัญญัติ เวชกามา เชิญท่านเอก ปานพิมพ์ ครับ

ประธานสภาฯ

นายเอก ปานพิมพ์ ขออนุญาตครับ โครงการขยายเขตไฟฟ้าทำไมมีเฉพาะ หมู่ที่ ๑๑ ทำไมไม่ตั้งรวมทั้ง

สมาชิกสภาฯ ๑๓ หมู่บ้านครับ เรื่องไฟฟ้าก็ได้ยินมาว่าเดือดร้อนกันทุกหมู่บ้าน ไม่ใช่เฉพาะหมู่ที่ ๑๑ ขอคำชี้แจงด้วยครับ

นายบัญญัติ เวชกามา เชิญ ผอ.กองช่าง ครับ

ประธานสภาฯ

นายประเสริฐ ชูรัตน์ ขออนุญาตครับ บ้านตาตทอง หมู่ ๑๑ ไม่เสนอถนนแต่เสนอไฟฟ้าแทนครับ เนื่องจาก
ผอ.กองช่าง งบประมาณสำหรับงานโครงสร้างพื้นฐานโดยประมาณหกล้านบาท เฉลี่ยแล้วได้งบ
หมู่บ้านละประมาณห้าแสนบาท หมู่ ๑๑ จึงเลือกขยายเขตไฟฟ้าเป็นอันดับแรกครับ

นายเอก ปานพิมพ์ รับทราบและเข้าใจตามคำชี้แจงครับ ขอบคุณครับ

สมาชิกสภาฯ

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ ที่สมาชิกสภาฯ สอบถามมานั้น จำตามจริงทั้งหมดครับ (อ่านต่อถึงหน้า ๗๕/๘๖

เลขานุการสภาฯ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านประชาสรรค์ หมู่ที่ ๑๒ ผอ.กองช่างยก
มือขอชี้แจงแก้ไข)

นายบัญญัติ เวชกามา เชิญ ผอ.กองช่าง ครับ

ประธานสภาฯ

นายประเสริฐ ชูรัตน์ ขออนุญาตครับ ขอแก้ไขการพิมพ์ที่ผิดตกไปบางส่วนนะครับ

ผอ.กองช่าง ๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านประชาสรรค์ หมู่ที่ ๑๒ แก้ไขชื่อ จาก
“นางอัครมา” เป็น “นางอังคณา” และแก้ไขพื้นที่ จาก “ไม่น้อยกว่า ๕๔๔ ตาราง
เมตร” เป็น “ไม่น้อยกว่า ๕๔๕ ตารางเมตร”

๒.โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านตาตทอง หมู่ที่ ๑ แก้ไขความยาว จาก “๑,๙๐๐
เมตร” เป็น “๑,๑๙๐ เมตร”

๓.โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านสะเดา หมู่ที่ ๑๓ สายทางจากลาดยางไปบ้านหนอง
ขอน ถึง นานายภูวจิต แก๊ซพื้นที่ จาก “ไม่น้อยกว่า ๒,๑๖๐ ลบ.ม.” เป็น “ไม่น้อยกว่า
๒,๑๖๐ ตร.ม.”

๔.โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านสะเดา หมู่ที่ ๑๓ สายทางจากหลังศาลเด็ก(พลังงาน
จังหวัด ถึง หนองฟ้าหวน แก๊ซพื้นที่ จาก “ไม่น้อยกว่า ๒,๗๖๐ ลบ.ม.” เป็น “ไม่น้อย
กว่า ๒,๗๖๐ ตร.ม.”

๕.โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคอนสาย แก๊ซข้อ ๑.งานหอดึงสูง ขนาด
ไม่น้อยกว่า ๑๒ ลบ.ม. โดยเพิ่มคำว่า “จำนวน ๑ งาน” ต่อท้ายเหมือนท้ายข้อ ๒ ถึง
ข้อ ๔ ครับ

๖.คำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ในหน้า ๘๑/๘๖ แก๊ซจำนวนเงิน จาก
“๒๐,๐๐๐ บาท” เป็น “๕,๐๐๐ บาท”

ลำดับต่อไปขอให้ท่านปลัดดำเนินการต่อครับ ขอขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ สำหรับคำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เลขานุการสภาฯ ที่ขอแก๊เป็น ๕,๐๐๐ บาท เพื่อให้เป็นไปตามที่ตั้งคำรับรองและพิธีการไว้ ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายการคำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล การแก๊ไขนี้ไม่
กระทบกับยอดรวมทั้งสิ้น เป็นการพิมพ์จำนวนเงินผิดเท่านั้น ต้องขอภัยด้วยครับ ขอ
อ่านต่อจากหน้า ๘๒/๘๖ (เมื่ออ่านครบถึงหน้า ๘๖/๘๖ จบแล้ว เชิญประธานฯ
เพื่อให้สมาชิกสภาได้อภิปรายต่อ)

นายบัญญัติ เวชกามา เลขานุการฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว มีท่านใดสงสัยข้อใดเชิญยกมือครับ
ประธานสภาฯ เชิญท่านอนุลักษณ์ เวชกามา ครับ

นายอนุลักษณ์ เวชกามา เรียนประธานสภา สมาชิกสภาฯ ผมนายอนุลักษณ์ เวชกามา สมาชิกสภาฯ เขต ๒
สมาชิกสภาฯ เนื่องจากร่างงบประมาณผิดพลาดหลายที่พอสมควร กระผมขอเสนอให้เลื่อนการ
พิจารณารับร่างออกไปก่อน ต้องไปพิจารณาตรวจสอบเอกสารก่อนครับ

นายบัญญัติ เวชกามา ท่านอนุลักษณ์ เสนอขอให้เลื่อนการรับร่าง ท่านใดจะเสนออะไรอีกหรือไม่ครับ
ประธานสภาฯ เชิญท่านเอนก ปานพิมพ์ ครับ

นายเอนก ปานพิมพ์ เรียนประธานสภาฯ ผมสมาชิกสภา เขต ๒ ดูจากเอกสารมีที่พิมพ์ผิดพลาด เหมือนที่
ท่านอนุลักษณ์ว่า ถ้าเราจะเลื่อนขอเป็นวันจันทร์ได้หรือไม่ ในการรับร่าง ขอปรึกษา
เลขานุการฯ

ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ โดยปกติการพิจารณาвањеแรกควรให้แล้วเสร็จในวาระรับหลักการ ว่าจะรับร่าง
เลขานุการสภาฯ หรือไม่รับร่าง แล้วค่อยมาพิจารณาвањеที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ถ้าเหตุด้วยการพิมพ์ผิด
พิมพ์ตก ผมขอรับไว้ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ร่างสามารถแก้ไขค่าที่พิมพ์ผิดพิมพ์
ตกได้ครับ โดยที่ไม่กระทบกับงบประมาณที่ตั้งไว้แต่อย่างใดครับ เห็นควรพิจารณาว่า
จะรับร่างหรือไม่รับร่างตามที่ท่านเห็นสมควรให้แล้วเสร็จในการประชุมครั้งนี้เลยครับ

นายบัญญัติ เวชกามา ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มหรือไม่ครับ เชิญท่านอนุลักษณ์ ฯ ครับ
ประธานสภาฯ

นายอนุลักษณ์ เวชกามา เรียนประธานสภา สมาชิกสภาฯ ผมขอเสนอให้พักการประชุมสักครู่หนึ่งก่อนที่จะเราจะมา
สมาชิกสภาฯ พิจารณากันต่อครับ

/ นายบัญญัติ...

- นายบัญญัติ เวชกามา ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มหรือไม่ครับ เชิญท่านสุพจน์ ฯ ครับ
ประธานสภาฯ
- นายสุพจน์ เวชกามา เรียนประธานสภา สมาชิกสภาฯ ผมนายสุพจน์ เวชกามา สมาชิกสภาฯ เขต ๑
สมาชิกสภาฯ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ได้มีการส่งให้สมาชิกฯ ตรวจสอบแล้ว ก่อนที่จะมี
การรับหลักการวาระแรก ซึ่งปกติต้องให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๑๕ สิงหาคม และสภาฯ ได้มี
การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ แล้ว ๕ ท่าน ก่อนจะรับหลักการต้องมีการอภิปราย
พอสมควร ผู้บริหารชี้แจง เจ้าหน้าที่ดำเนินงานก็ชี้แจงแล้ว มีข้อผิดพลาดเป็นบางส่วน
ก็มีการแก้ไขแล้ว ขอเป็นวันนี้ให้จบ ตามที่สมาชิกสภาฯ เสนอให้มีการพักก็พัก ในส่วน
ผมก็อยากอภิปรายเหมือนกัน
- นายบัญญัติ เวชกามา ขอพัก ๑๕ นาที แล้วค่อยมาดำเนินการต่อครับ ขอมติสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็น
ประธานสภาฯ ด้วยให้พัก ๑๕ นาที ยกมือครับ
ที่ประชุม มติให้พักการประชุม ๑๕ นาที จำนวน ๑๑ เสียง (ประธานสภาฯ งดออกเสียง)
- เริ่มประชุมต่อ ๑๕.๓๐ น.
นายบัญญัติ เวชกามา เริ่มการประชุมต่อ ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบอีกครั้ง
ประธานสภาฯ
- ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ ขออนุญาต ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
เลขานุการสภาฯ พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)
- ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้
ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่
ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สอง
นั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็น
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการ
พิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับ
แต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น
- ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
ปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น
หรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิก
สภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว
- เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้
- นายบัญญัติ เวชกามา มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญครับ
ประธานสภาฯ
- นายสุพจน์ เวชกามา เรียนประธานสภา สมาชิกสภาฯ ผมนายสุพจน์ เวชกามา สมาชิกสภาฯ เขต ๑
สมาชิกสภาฯ ผมได้รับฟังคำอธิบายจนครบทุกหมวด ก็มีความจำเป็นยังมีโครงการที่ชาวบ้านได้รับ

ความเดือดร้อน และได้มีการนำหินคลุกไปแก้ปัญหาลแล้ว ปรากฏว่าในร่างไม่มีการตั้งจ่าย
ขอหรือกับ ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้บริหาร ว่าเพิ่มได้หรือไม่ก่อนรับหลักการวาระที่ ๑
ครับ

- ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรรูปตราจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลง
เลขานุการสภาฯ ความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหาร
ท้องถิ่นหรือคำแปรรูปตราจ่ายนั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรรูปตรา ถ้ามีความจำเป็นตรวจสอบ
แล้วมีในแผนพัฒนาท้องถิ่น สามารถโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ หากมีความจำเป็นจริงๆ
- นายสุพจน์ เวชกามา รับทราบครับ เราสามารถโอนมาตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อดำเนินการแก้ไขความเดือดร้อน
สมาชิกสภาฯ ของประชาชนในจุดนี้ได้ ผมก็เข้าใจครับ ก่อนมีการรับร่างเทศบัญญัติ ขอฝากผู้บริหาร
ฝากทางกองช่าง ในการจ้างงานอยากให้พิจารณาลำดับความเดือดร้อนและความ
เหมาะสมกับฤดูกาลที่จะทำโครงการต่าง ๆ ด้วยครับ ขอบคุณครับ
- นายบัญญัติ เวชกามา ท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ เชิญท่านชาติชาย ครับ
ประธานสภาฯ
- นายชาติชาย ชื่นตา เรียนประธานสภา สมาชิกสภาฯ ผมนายชาติชาย ชื่นตา สมาชิกสภาฯ เขต ๒
สมาชิกสภาฯ หน้า ๖๙ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ โครงการจัดงานประเพณีบุญ
บั้งไฟตะไลบ้านหนองแฝก กิติ โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลตาดทอง กิติ
โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟบ้านสะเดา กิติ โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ กิติ
และผ่านหน้า ๗๑ โครงการงานประเพณีสงกรานต์ทุ่งกุ่มน้อย โครงการยังขาด
หายไป เช่น สงกรานต์ หมู่ ๑๐ สงกรานต์บ้านสะเดา แต่หมู่บ้านประเพณีไม่เหมือนกัน
ประเพณีบุญผะเหวด ไม่มี หมู่ ๒ หมู่ ๓ หมู่ ๗ หมู่ ๘ อยากให้ประเพณีหมู่บ้านให้อยู่
ในแผน ฝากขอคำอธิบายว่าให้นำเข้าแผนได้หรือไม่
- นายบัญญัติ เวชกามา เชิญปลัด ครับ
ประธานสภาฯ
- ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารวรรณ ในการจัดทำแผนพัฒนาฯ จะมีคณะกรรมการฯ อยู่ ๒ คณะ คือ คณะกรรมการ
เลขานุการสภาฯ สนับสนุนแผน และคณะกรรมการพัฒนาแผนฯ และเคยแจ้งในประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนฯ ยี่สิบ ๑๒ ครั้ง ๑๔ และได้บรรจุเข้าแผนพัฒนาฯ แล้ว เหลือ
แต่ตั้งงบประมาณในการดำเนินการ
- นายชาติชาย ชื่นตา อยากให้มีโครงการทุกหมู่บ้าน จะได้ไม่ยุ่งยากให้เป็นแต่ละหมู่บ้าน
สมาชิกสภาฯ
- นางสาวกนกพร ทาระพันธ์ โครงการจัดประเพณีเข้าพรรษา รวมทั้ง ๑๓ หมู่ โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์
รองปลัดเทศบาลฯ โบราณสถานและโบราณวัตถุ รวม ๑๓ หมู่ ประเพณีต่างๆไปทุกหมู่บ้าน แต่ปีนี้ช่วงโรค
ระบาดโควิด ไม่ได้ไป แต่ในส่วนโครงการงานประเพณีสงกรานต์ทุ่งกุ่มน้อย เป็นของ
งานส่งเสริมการท่องเที่ยว สำนักปลัด จะแยกออกจากแผนงานการศึกษาฯ
- นายชาติชาย ชื่นตา ผมก็อ่านเจอที่ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ไม่ได้บอกรายละเอียดว่าทั้ง ๑๓ หมู่ อยากให้ตั้ง
สมาชิกสภาฯ แยกเป็นแต่ละหมู่บ้านไปเลยนะครับ
- นายบัญญัติ เวชกามา เชิญปลัดช่วยชี้แจงครับ
ประธานสภาฯ

/ ว่าที่ร้อยตรี...

- ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารรณ ท่านเสนอเข้ามา เห็นว่าแต่ละหมู่บ้านมีงาน ควรจะมีแต่ละหมู่ ในการจัดงาน
เลขานุการฯ โครงการจะจัดขึ้นเป็นประเพณีระดับจังหวัด เช่น ประเพณีตุมกา บุญบั้งไฟ สรงน้ำ
ธาตุก่องข้าวน้อย เข้าบรรจระดับจังหวัด ในระดับหมู่บ้านจะได้จัดงบประมาณให้ครบ
ยี่สิบ ๑๒ ครอง ๑๔ ทุกหมู่บ้าน
- นายบัญญัติ เวชกามา ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา
- นายสมภพ ดอกบัว รองประธานสภาฯ เรียนประธานสภา รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ขออนุญาตเพิ่มเติม
ผอ.กองการศึกษา ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือกำหนดประเพณีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ในแต่ละท้องถิ่นโดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เสนอประเพณีที่อยู่ใน
ท้องถิ่นให้คณะกรรมการพิจารณาการจัดงานประเพณีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จังหวัดยโสธร ได้พิจารณาประเพณีต่างๆ ซึ่งเทศบาลตำบลตาตทอง ยังไม่ได้เสนอให้บุญ
มหาชาติ(บุญผะเหวด)เป็นบุญประเพณีของท้องถิ่น จึงไม่สามารถที่จะตั้งงบประมาณให้
การสนับสนุนได้ ต้องให้กองการศึกษาเสนอประเพณีบุญผะเหวด ให้คณะกรรมการ
พิจารณาฯก่อน และประกาศกำหนดเป็นประเพณีของท้องถิ่นเสียก่อน
- นายบัญญัติ เวชกามา ประธานสภาฯ เชิญท่านสุพล ครับ
- นายสุพล ยาวะโนภาส สมาชิกสภาฯ เรียนประธานสภา สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายสุพล ยาวะโนภาส สมาชิกสภา เขต ๒
สมาชิกสภาฯ เรื่องจารีตประเพณี บ้านกิโลสาม มีประเพณีสรงน้ำมานาน และได้มีการเข้าทะเบียน
และอำเภอเป็นผู้จัดลำดับวันให้ว่าจะตรงกับวันที่เท่าไร และได้การสนับสนุนจาก
เทศบาลตำบลตาตทองมาประจำ สมัยก่อนมีการสนับสนุนแค่ประเพณีเดียวต่อหมู่บ้าน
ขอบคุณครับ
- นายบัญญัติ เวชกามา ประธานสภาฯ ขอขอบคุณ ผอ.กองการศึกษา ปลัดเทศบาล ท่านชาติชาย และท่านสุพล ที่ได้ให้ความรู้
มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ เมื่อไม่มีท่านใดอภิปราย
ผมจะขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ และเมื่อนับที่ประชุมแล้วครบองค์ประชุม ผมขอมติที่
ประชุม ท่านใดเห็นว่าควรเห็นชอบรับหลักการ (ร่าง) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ (สมาชิกยกมือ ๑๒ เสียง)
เป็นอันว่าที่ประชุมแห่งนี้มีมติอนุมัติด้วยเสียง ๑๒ เสียง เป็นเอกฉันท์
ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้รับหลักการและเหตุผลแห่ง(ร่าง)เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่ผู้บริหารได้เสนอเวลา
๑๖.๐๐ น. (จำนวน ๑๒ เสียง)
- นายบัญญัติ เวชกามา ประธานสภาฯ ขอขอบคุณ ผอ.กองการศึกษา ปลัดเทศบาล ท่านชาติชาย และท่านสุพล ที่ได้ให้ความรู้
มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารรณ เลขานุการฯ ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลตาตทอง ครั้งแรก เมื่อวันที่
๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ดังนี้
คณะกรรมการแปรรูป ประกอบด้วย
๑. นายเอนก ปานพิมพ์ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒
๒. นายชาติชาย ชื่นตา สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒
๓. นายยุทธภูมิ เวชกามา สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

๔. นายภคพล น้อมเกลี้ยง สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

๕. นายณรงค์ สุทธิอาคาร สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

นายบัญญัติ เวชกามา
ประธานสภาฯ

มติในที่ประชุมเมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เห็นด้วยให้นายเอนก ปานพิมพ์ เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และให้นายยุทธภูมิ เวชกามา เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปร ซึ่งจะได้ทำหน้าที่ในการรับคำแปรญัตติจากสมาชิกสภาต่อไป ขอให้ที่ประชุมได้กำหนดวันและระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ กำหนดวันรับยื่นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันอังคารที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยยื่นญัตติที่งานกิจการสภาเทศบาลตำบลตาตทอง ยื่นต่อคณะกรรมการแปรญัตติ และประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เสร็จแล้วคณะกรรมการทำบันทึกเสนอประธานสภาฯ เพื่อจะได้เชิญประชุมสภาเพื่อพิจารณา วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติต่อไป มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอื่นใดหรือไม่ (ไม่มีผู้ใดแสดงความเห็นเพิ่มเติม) เมื่อไม่มีผมขอความเห็นที่ประชุม ประธานสภาเทศบาลแห่งสภานี้ว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นด้วยว่าให้กำหนดวันรับยื่นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันอังคารที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น. ขอให้ยกมือครับ (มีผู้ยกมือเห็นด้วย จำนวน ๑๑ คน (ประธานงดออกเสียง)) เอามือลงได้ครับ สรุปว่าที่ประชุมเห็นด้วยจำนวน ๑๑ เสียง ขอบขอบคุณครับ

วาระที่ ๖

นายบัญญัติ เวชกามา
ประธานสภาฯ

เรื่องอื่น ๆ

ต่อไปเป็นวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ครับ ในวันนี้ก็ได้ดำเนินการประชุมจนครบตามระเบียบวาระที่จัดไว้เรียบร้อยแล้ว ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่าน ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ของเทศบาลฯ ที่มาร่วมประชุมและรับฟังการประชุมในวันนี้และผมขอปิดการประชุมในวันนี้ การประชุมครั้งต่อไปจะได้ทำเป็นหนังสือแจ้งอีกครั้ง

ปิดประชุม

เวลา ๑๖.๐๗ น.

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี

(พิชิต กันยารธรรม)

ปลัดเทศบาลตำบลตาตทอง

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลตาตทอง

ผู้จัดทำรายงานประชุม

ลงชื่อ



(นายอนุลักษณ์ เวชกามา)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายสุพล ยาวะโนภาส)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายสรวิทย์ เวชกามา)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายอุทร ไชยเดช)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายสุพจน์ เวชกามา)
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาเทศบาลตำบลหาดทองได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุมสภา สมัย.....
สมัยที่..... ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ



(นายบัญญัติ เวชกามา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลหาดทอง